

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Nombre: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA
GRUPO INTEGRALIDAD
EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES CAB

Table with 2 columns: DÍA, #169. Content includes: ACTIVIDADES DEL DÍA: 1. REUNIÓN JORNADA NOCTURNA Y SABATINOS, JUNTO CON EL SUBDIRECTOR CÉSAR VICTORIA. 2. ENVIO DE CORREOS. Screenshot of an email interface showing a message from Karen Lizeth Ramírez Peralta to Clara Ximena Bolaños Betancour, with three Excel attachments related to pedagogical planning.

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ARCHIVOINICIOENVIAR Y RECIBIRCARPETAVISTA

Nuevo mensaje de correo electrónico

Nuevos elementos

Eliminar

Responder

Responder a todos

Reenviar

Mover a: ?

Al jefe

Correo electróni...

Mover

Reglas

Asignar directiva

No leído/Leído

Categorizar

Seguimiento

Buscar personas

Libreta de direcciones

Filtrar correo electrónico

Tienda

Insights

Favoritos

Elementos enviados

Borradores

Bandeja de entrada 528

Elementos eliminados 253

kramirezpe@sena.edu.co

Bandeja de entrada 528

Borradores

Elementos enviados

Elementos eliminados 253

Archivo

Bandeja de salida

Comunicaciones SENA 90

Correo no deseado 8

Curso Desarrollo de Habilidades SENA

Fuentes RSS

Historial de conversaciones

Pospuesto

Carpetas de búsqueda

Buscar en Elementos enviados (Ctrl+B)

Carpeta actual

TodoNo leídosPor FechaMás nuevo

Hoy

Lina Mariem Pérez Henao; 'Ig...
RE: DESARROLLO CURRICULAR - PLANE...
Cordial saludo queridas y queridos2:07 p. m.

Johan Sebastian Pineda Muñoz
RE: Profe Karen este es el mensaje que ...
Cordial saludo Sebas, te comparto un2:04 p. m.

Clara Ximena Bolaños Betanco...
Listas de Chequeo II Revisión Planeació...
Cordial saludo compañerita Clara, Te10:33 a. m.

Ayer

Maria Margarita Giraldo Ateho...
ACTA DESARROLLO CURRICULAR INTEG...
Cordial saludo querida coordinadoraLunes 4:00 ...

Johan Sebastian Pineda Muñoz
RE: Profe Karen este es el mensaje que ...
Sebas, súper no interfiere en losLunes 3:56 ...

VIVIANA ANDREA OSPINA GIR...
RE: DESARROLLO CURRICULAR TRANSV...
Hola Viviana, espero te encuentres muyLunes 3:07 ...

Maria del Carmen Patino Garci...
RE: PROGRAMA REGENCIA - PROYECTO ...
Cordial saludo compañeras y compañero,Lunes 2:33 ...

ResponderResponder a todosReenviar

martes 01/09/2020 2:07 p. m.

Karen Lizeth Ramírez Peralta

RE: DESARROLLO CURRICULAR - PLANEACIÓN PEDAGÓGICA.

Lina Mariem Pérez Henao; 'lgmontanob'; 'jasongara@misena.edu.co'; Alexis Castaño Barco; Diana Sofia Huertas Bejarano; 'ing.angelaorozco@gmail.com'; 'Constanza Milena Ramirez Agudelo'; Gustavo Adolfo Dominguez Acevedo; 'Jesús Arbey Mesa Londoño'; 'Yeny Schneider Gomez Gomez'; 'gustavo adolfo Gutierrez'; Myriam Isabel Cordoba Belalcazar; Jose Julian Mosquera Martinez;

Para

CC Migdonio Dediego Jaramillo; Jose Guillermo Clavijo Alegria

Cordial saludo queridas y queridos compañeros, deseo ustedes y sus familias se encuentren muy bien.

El día jueves 03 de septiembre se realizará la jornada de desarrollo curricular, para esta semana seguiremos trabajando en **planeación pedagógica** de forma autónoma, cada equipo se reúne y sigue elaborando los documentos insumos para ese desarrollo curricular, yo estaré atenta por medio del correo electrónico y por WhatsApp a las dudas e inquietudes que tenga.

Quedo atenta, muchas gracias y feliz tarde.

Cordialmente,

Karen Lizeth Ramírez Peralta

Formadora de Instructores - CAB

kramirezpe@sena.edu.co

3173460556

Karen Lizeth Ramírez Peralta

Listas de Chequeo II Revisión Planeación Pedagógica.

CorreoCalendarioPersonasTareas

ELEMENTOS: 474AVISOS: 1ACTUALIZANDO Elementos enviados.CONECTADO A: MICROSOFT EXCHANGE

Escritorio

2:07 p. m.

01/09/2020

Acompañamiento PedagógicoEntrega Alkosto Tienda OnlineCentro de descargas - ZoomFORMULARIO NACIONAL SEN

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScqkglM-JffZdvviZ9zw...

Buscar

Google Académico

Recibidos (349) - amar...

Facebook

Revista Latinoamerica...

YouTube

Curso de Feminismos

Radio Saudade

Sirecec

Netflix

Correo: Karen Lizeth R...

FORMULARIO NACIONAL SENA DE CARACTERIZACIÓN SOCIODEMOGRÁFICA Y MORBILIDAD

*Obligatorio

FORMULARIO NACIONAL SENA DE CARACTERIZACIÓN SOCIODEMOGRÁFICA Y MORBILIDAD

Nombre Completo *

KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA

Número de Identificación *

Tu respuesta

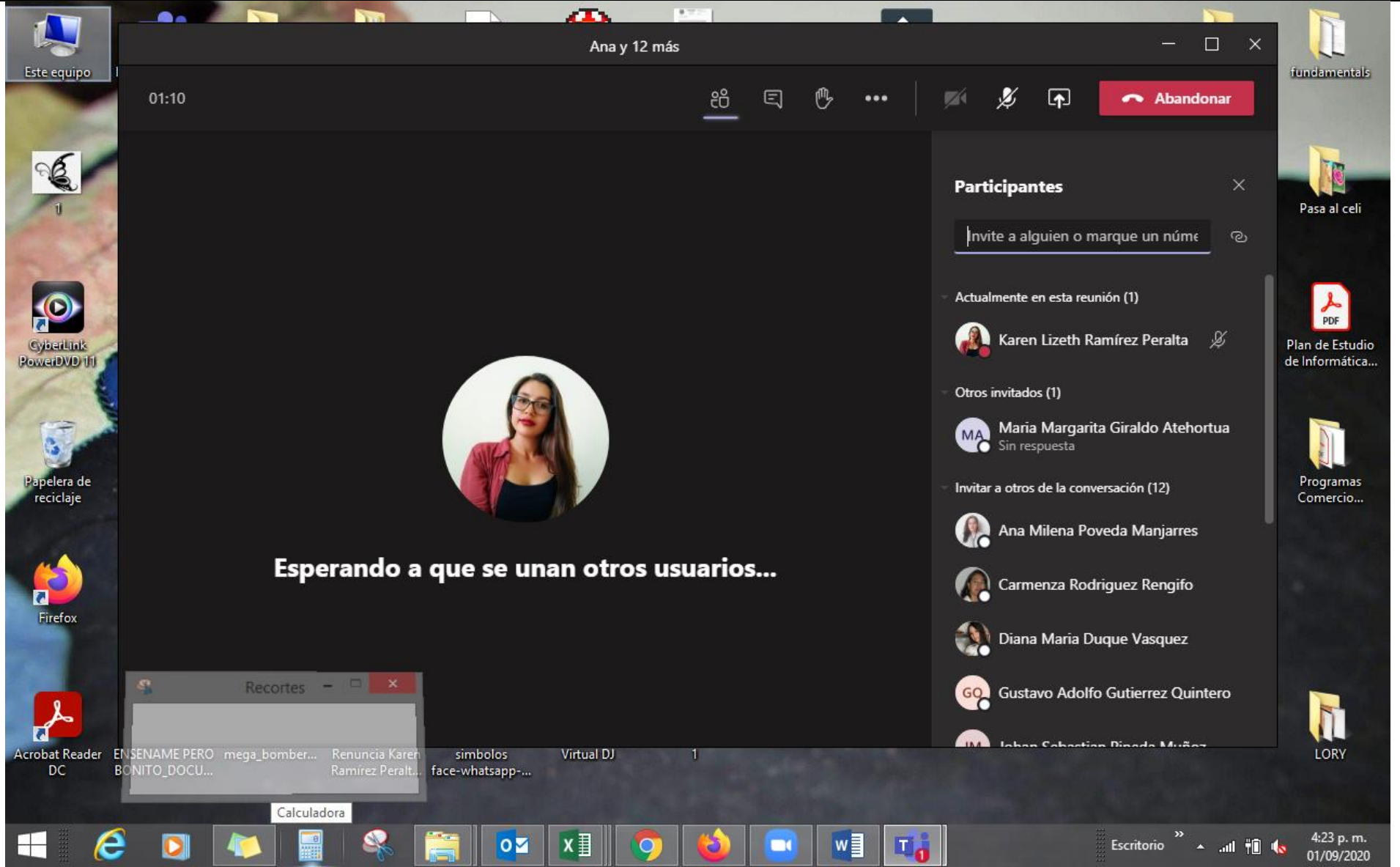
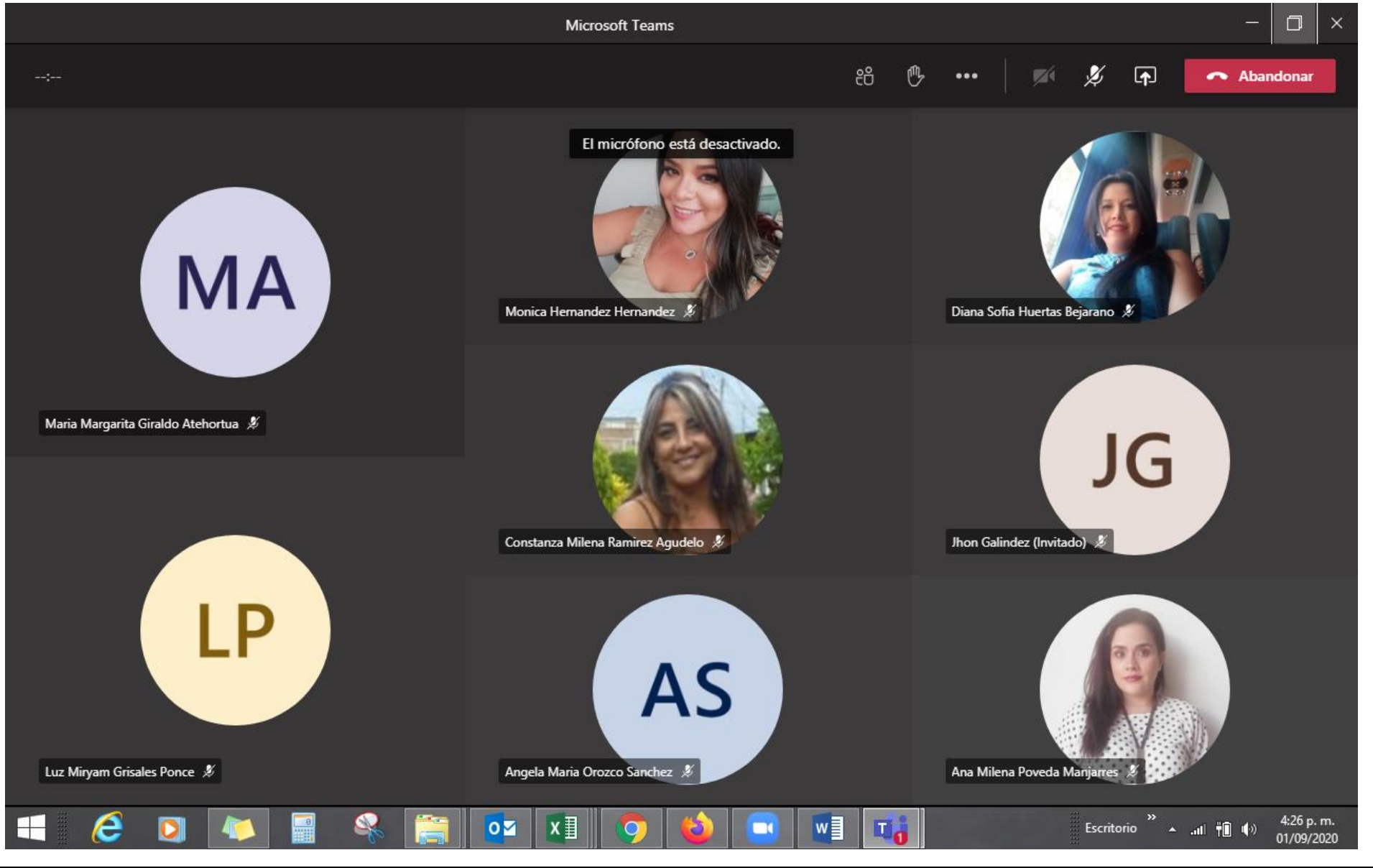
Edad *

Escritorio

2:18 p. m.

01/09/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Microsoft Teams

MA

Maria Margarita Giraldo Atehortua

Monica Hernandez Hernandez

MM

MARIA ISABEL MUÑOZ M (Invitado)

Maria del Carmen Patino Garcia

Constanza Milena Ramirez Agudelo

Diana Sofia Huertas Bejarano

Diana Maria Duque Vasquez

AS

Angela Maria Orozco Sanchez

CC

Cesar Augusto Victoria Cardona

LP

JM

JG

MM

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Actualmente en esta reunión (15)

Karen Lizeth Ramírez Peralta

Ana Milena Poveda Manjarres

AS Angela Maria Orozco Sanchez

CC Cesar Augusto Victoria Cardona

Constanza Milena Ramirez ...

Diana Maria Duque Vasquez

Diana Sofia Huertas Bejarano

JG Jhon Galindez (Invitado)

JM Johan Sebastian Pineda Mu...

LP Luz Miryam Grisales Ponce En espera

Escritorio

4:33 p. m.

01/09/2020

Microsoft Teams

Solicitar control

Abandonar

4_DISTRIBUCION DE HORAS DE PROGRAMACION DE GRUPOS - Excel

Archivo

Inicio

Insertar

Diseño de página

Fórmulas

Datos

Revisar

Vista

Desarrollador

Acrobat

¿Qué desea hacer?

Cesar Augusto Victoria Cardona

Compartir

Calibri

11

A

A

Ajustar texto

General

Formato condicional

Dar formato como tabla

Estilos de celda

Insertar

Eliminar

Formato

Autosuma

Rellenar

Borrar

Ordenar y filtrar

Buscar y seleccionar

Modificar

H3

=3*G3*F3

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
2		PROGRAMA DE FORMACION	HORAS SEGÚN DISEÑO	HORAS ETAPA LECTIVA	HORAS ETAPA PRODUCTIVA	Numero de Trimestres Etapa Lectiva	Numero de Semanas por trimestre - Etapa Lectiva	HORAS COMPETENCIA PROMOVER	HORAS COMPETENCIA BILINGUISMO	HORAS COMPETENCIAS ESPECIFICAS	HORAS PROGRAMACION SEMANAL PROMEDIO C.E.	HORAS PROGRAMACION SEMANAL BILINGUISMO
4	1	TECNOLOGIA EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION	3415	2535	880	6	11	198	360	1977	30,0	5,5
8	2	TECNOLOGIA EN AUTOMATIZACION INDUSTRIAL	3745	2865	880	6	11	198	360	2307	35,0	0,0
12		TECNOLOGIA EN ELECTRICIDAD										

ANALISIS HORAS TGO

ANALISIS HORAS ET

ANALISIS HORAS TN

ANALISIS HORAS AUX

INTEGRALIDAD

BILIN...

Cesar Augusto Victoria Cardona

+11

MA

AS

CC

Maria Margarita Giraldo Atehortua

Angela Maria Orozco Sanchez

Cesar Augusto Victoria Cardona

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Actualmente en esta reunión (20)

Karen Lizeth Ramírez Peralta

AS Angela Maria Orozco Sanc...

Ana Milena Poveda Manjarres

Carmenza Rodriguez Rengifo

CC Cesar Augusto Victoria Cardona

Constanza Milena Ramirez ...

Diana Maria Duque Vasquez

Diana Sofia Huertas Bejarano

Edison Steve Rodriguez For...

JG Jhon Galindez (Invitado)

Escritorio

5:15 p. m.

01/09/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Nombre: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA
GRUPO INTEGRALIDAD
EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES CAB

Table with 2 main columns: DÍA and #170. The table contains a screenshot of a Microsoft Excel spreadsheet showing a budget or resource allocation table for 'TECNICO EN COCINA'.

ACOMPANIAMIENTOS PEDAGÓGICOS - Mensaje (HTML)

ARCHIVO MENSAJE INSERTAR OPCIONES FORMATO DE TEXTO REVISAR

Cortar Copiar Copiar formato Portapapeles

Calibri (Cui) 11 A A

N K S

Libreta de direcciones Comprobar nombres Adjuntar archivo Adjuntar elemento Firma Asignar directiva Seguimiento Importancia alta Importancia baja Etiquetas Zoom Insights Ver plantillas Mis plantillas

Enviar Para... Maria Margarita Giraldo Atehortua; CC... Jose Guillermo Clavijo Alegria; CCO... Asunto ACOMPANIAMIENTOS PEDAGÓGICOS Adjunto Acompañamiento Pedagógico (respuestas).xlsx (7 KB)

Cordial saludo querida coordinadora Margarita,

Como sabrás una de las funciones del equipo de formadores es hacer acompañamiento pedagógico a los encuentros sincrónicos que tienen nuestros instructores con sus aprendices, en días pasados te compartí el link con el formulario para poder saber cuándo son esos encuentros. De acuerdo a lo que hablamos esta mañana te comparto el listado de las personas que hasta el momento han diligenciado la información. Te comparto nuevamente el link del formulario para hacer el **recorderis** a los instructores e instructoras faltantes, recuerda por favor que yo sólo me encargo de hacer acompañamiento a los instructores e instructoras del área de Comercio & Servicios y a los de Integralidad.

Formulario Acompañamiento Pedagógico : <https://forms.gle/4qyDtL8KPLc9MqWu9>

Quedo atenta y agradezco tu colaboración.

Cordialmente,

 **Karen Lizeth Ramírez Peralta**
Formadora de Instructores - CAB
kramirezpe@sena.edu.co
3173460556
Carretera Central, Variante Vía Buga - Tuluá Guadalajara de Buga - Valle del Cauca

@SENAAcomunica www.sena.edu.co

Maria Margarita Giraldo Atehortua INFORMACIÓN A LOS GESTORES DE FICHAS PARA LA SEMANA DE ACOMPAÑAMIENTO A DESARROLLO CURRICULAR

Escritorio 9:59 a. m. 02/09/2020

Acompañamiento Pedagógico X M_Gest_Cambio_Personal_5: Li X

<https://yosoyelcambio.co/mod/assign/view.php?id=751> Buscar

Google Académico Recibidos (349) - amar... Facebook Revista Latinoamerica... YouTube Curso de Feminismos Radio Saudade Sirecec Netflix Correo: Karen Lizeth R...

Comentario

Calificación	97 / 100
Calificado sobre	domingo, 23 de agosto de 2020, 20:08
Calificado por	 Andrea Gómez Bernal

Comentarios de retroalimentación

Hola Karen buenas noches, aprecio mucho tu actividad que te permitas identificar tus creencias o pensamientos limitantes, date cuenta que todas están relacionadas con el **merecimiento**, Reflexiona acerca del momento que alguien te dijo que "eso" no era para ti, refiriéndome a "eso" como la felicidad, el dinero, el éxito, o si sólo lo decidiste a partir de algo que te sucedió, y quiero que lo veas para que te des cuenta DE CUANTO TIEMPO HA PASADO Y QUE HAS PERDIDO O DEJADO PASAR A PARTIR DE ALLÍ.

Poderosas tus nuevas creencias quisiera que las pusieras de una manera contundente y en presente, ejemplo **"soy exitosa, eficiente y soy inspiración para mis compañeras"** hazlas que te resuenen a ti que te hagan sentido, según lo que quieres.

Ya que las creencias requieren anclarse a partir de hoy, ¿Eliges crear una acción comprometida para que cada una de ellas se instale? Si es así elige una acción medible, tangible que te acerque a lo que quieres, por ejemplo con tu creencia de tu compañero de vida que acción tomarías? Tu momento es hoy así que arriésgate y ve por lo que quieres, y así con cada una de las nuevas creencias potencializadoras.

Aprecio mucho que hayas puesto una fotografía rodeada de la comunidad, eso demuestra tu liderazgo, tus habilidades comunicativas y que eres inspiración para muchos, todas esas maneras de SER de la líder que ERES habítalas cada día, no importa si no es el mejor día actúa desde el amor inicialmente desde el amor propio y ¡todos tus proyectos los tendrás tangibles! Solo requieres girar esas creencias limitantes y darle el poder a las nuevas creencias que ya empezaste a instalar en ti, recuerda que depende solo de TI.

Bienvenido a tu Módulo 3

EMOCIONES

A través de nuestras emociones tenemos acceso a un conocimiento realmente valioso sobre nosotros mismos, hacen parte de nuestra humanidad y son pocos los espacios en donde nos enseñan a vivirlas de manera asertiva. Las emociones son guardianas de nuestro ser, ellas son un regalo que nos trae grandes aprendizajes cuando aparecen. Hacer una buena gestión de las emociones implica aprender a reconocerlas e identificarlas. ¿Cómo podemos hacerlo?

Las emociones hacen parte de nuestro ser, no son buenas o malas, son humanas y es natural que existan, están constantemente presentes en nuestras vidas, en toda experiencia y recuerdo siempre se aloja alguna emoción. Muchas veces vivimos sin ser conscientes de nuestro mundo emocional, no profundizamos en lo que nos ocurre y cómo nos sentimos. Descuidamos e infravaloramos lo que supone identificar nuestras emociones y sentirlas. Esto sucede porque poco nos ha enseñado sobre gestionar nuestras emociones de manera adecuada.

En los contenidos que desarrollamos en el presente módulo, tendrás la oportunidad de conocer las **emociones básicas** y cómo estas influyen en nuestra cotidianidad, en nuestra relación con las personas que nos rodean y en nuestro sentir con nosotros mismos. Aprovecha esta oportunidad para conocerte mejor y empoderarte de tus propias emociones.

Profundizo

Recomendaciones

A continuación te compartimos algunos consejos para tener éxito al momento de aplicar el Método DEPA:

- 01 Destina un momento adecuado para generar la conversación, de manera que no lo hagas de afán.
- 02 Antes de iniciar la conversación, invita a la otra persona a generar un diálogo desde el corazón, un diálogo en donde no se tomen las cosas personal, donde puedan hablar tranquilamente.
- 03 Si habitualmente en esa relación no existe comunicación asertiva, es posible que las primeras veces que quieras hacerlo sea difícil para las dos partes, te invitamos a no desistir. Mereces establecer relaciones sanas en donde todas las partes puedan pensar, hablar y actuar libre y tranquilamente.
- 04 Si te cuesta mucho ponerle voz a lo que sientes, ensaya antes frente al espejo, de esta manera vas entrenando tu cuerpo en sostener conversaciones desde tu poder y valor personal.
- 05 Luego de explicar la situación, de expresar lo que sientes y agradecer por haberte escuchado, busca escuchar la versión de la otra persona desde la compasión, buscando ser tú quien lidere una interpretación amplia que les permita lograr un acuerdo para las dos partes. En ocasiones, el orgullo o el pensar que solo mi razón es válida, hace que no se logren generar acuerdos.

< 9 de 11 >

Actividades de Aprendizaje Emociones

Nombre: Karen Lizeth Ramírez Peralta
Formadora de Instructores
Centro Agropecuario de Buga Regional Valle

Diagnóstico Emocional

Como hemos visto, nuestras emociones influyen en nuestras acciones y en nuestros resultados.

La actividad que te planteamos a continuación consiste en un enriquecedor ejercicio para identificar la manera en que aprendiste a relacionarte y vivir las emociones básicas, de allí se pueden desprender campos de oportunidad y aprendizaje de mucho valor para tu vida y para

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Acompañamiento Pedagógico

Test de liderazgo inspirador: Re

← → ↺ 🏠

https://yosoyelcambio.co/mod/quiz/review.php?attempt=2819&cn...

🔍 Buscar

📄 📁 ? ABP 📅 🌐 🌱 ☰

Google Académico

📧 Recibidos (349) - amar...

📘 Facebook

🌐 Revista Latinoamerica...

📺 YouTube

👤 Curso de Feminismos

📻 Radio Saudade

🌐 Sirecec

📺 Netflix

📧 Correo: Karen Lizeth R...

»

Yo soy el cambio

🔍

Área personal > Mis cursos > M_Gest_Cambio_Personal_5 > Módulo 3: Emociones > Test de liderazgo inspirador

Comenzado el

miércoles, 2 de septiembre de 2020, 12:40

Estado

Finalizado

Finalizado en

miércoles, 2 de septiembre de 2020, 12:44

Tiempo empleado

3 minutos 49 segundos

Puntos

10/13

Calificación

8 de 10 (77%)

Jefe de equipo



Tu rasgo de liderazgo es elevado. Cuentas con iniciativa y talento para asumir retos. Felicitaciones. Recuerda que trabajando en equipo y empoderando a otros puede ser más fácil para tí y lograr mayor impacto en tus acciones.

Comentario -

Pregunta 1

Correcta

Puntúa 1 sobre 1

🚩 Marcar pregunta

Cuando surge un nuevo reto, me gusta lanzarme a liderarlo, así no tengo claro cómo se desarrollará

Acompañamiento Pedagógico

Foro 3 – ¿Cuál será tu legado en el SENA?

← → ↺ 🏠

https://yosoyelcambio.co/mod/forum/view.php?id=778#p50

🔍 Buscar

📄 📁 ? ABP 📅 🌐 🌱 ☰

Google Académico

📧 Recibidos (349) - amar...

📘 Facebook

🌐 Revista Latinoamerica...

📺 YouTube

👤 Curso de Feminismos

📻 Radio Saudade

🌐 Sirecec

📺 Netflix

📧 Correo: Karen Lizeth R...

»



Re: Foro 3 – ¿Cuál será tu legado en el SENA?

de Karen Lizeth Ramirez Peralta - miércoles, 2 de septiembre de 2020, 15:03

El curso me ha permitido hacer un ejercicio de sinceridad frente a lo que siento y lo que he vivido, perdonarme y aceptar mis emociones, esto puede aportar de manera sustancial a mi ejercicio como instructora, porque siempre he creído si estas bien puede dar lo mejor de tí, si tu estado de ánimo esta bajo o te sientes incomoda en tu lugar de trabajo pues probablemente no podrás dar lo mejor de tí, ni mostrarás tu mejor versión, por esa razón es tan importante invertir en tí, en cómo te sientes, en llenarte de energía y motivación así puedes rendir más en tu empleo y dar lo mejor. Mi compromiso es asumir mi empleo desde el amor y el aprendizaje, dando siempre lo mejor que tengo como formadora, desde mi vocación y el amor por enseñar y aprender.

139 palabras

Enlace permanente

Mostrar mensaje anterior

Editar

Borrar

Responder

◀ Foro 2 – Juicios edificadores

Ir a...

▼



Escuela Nacional de Instructores

Rodolfo Martínez Tono



Sobre el Proyecto

Espacio para el desarrollo de Habilidades Blandas enfocado a los instructores del SENA, desde el componente virtual.

Sitio exclusivo para la capacitación de formadores del SENA - Todos los derechos reservados - Colombia 2020

⬆

Acompañamiento Pedagógico

Foro 3 – ¿Cuál será tu legado en el SENA?

← → ↺ 🏠

https://yosoyelcambio.co/mod/forum/view.php?id=778#p50

🔍 Buscar

📄 📁 ? ABP 📅 🌐 🌱 ☰

Google Académico

📧 Recibidos (349) - amar...

📘 Facebook

🌐 Revista Latinoamerica...

📺 YouTube

👤 Curso de Feminismos

📻 Radio Saudade

🌐 Sirecec

📺 Netflix

📧 Correo: Karen Lizeth R...

»



Escuela Nacional de Instructores

Rodolfo Martínez Tono



Sobre el Proyecto

Espacio para el desarrollo de Habilidades Blandas enfocado a los instructores del SENA, desde el componente virtual.

Sitio exclusivo para la capacitación de formadores del SENA - Todos los derechos reservados - Colombia 2020

⬆

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Mozilla Firefox

https://yosoyelcambio.co/mod/scorm/player.php?a=122&currentorg=ORG-48BB323B-661F-0B57-3178-D785E1A8E7D9&scoid=250&sesskey=nRLcO5rjY&display=popup&m...

6%



1 de 15

Escritorio

3:12 p. m.
02/09/2020

Mozilla Firefox

https://yosoyelcambio.co/mod/scorm/player.php?a=122&currentorg=ORG-48BB323B-661F-0B57-3178-D785E1A8E7D9&scoid=250&sesskey=nRLcO5rjY&display=popup&m...

40%

Disposiciones al movimiento

En el camino de transformación personal es importante identificar las creencias que han determinado nuestra vida y nuestros resultados, la manera en que aprendimos a gestionar nuestras emociones y cómo eso ha incidido en nuestra corporalidad. A continuación te presentaremos cuatro disposiciones corporales, que reflejan cuatro formas de asumir la vida y que pueden ser un termómetro para medir nuestro equilibrio.

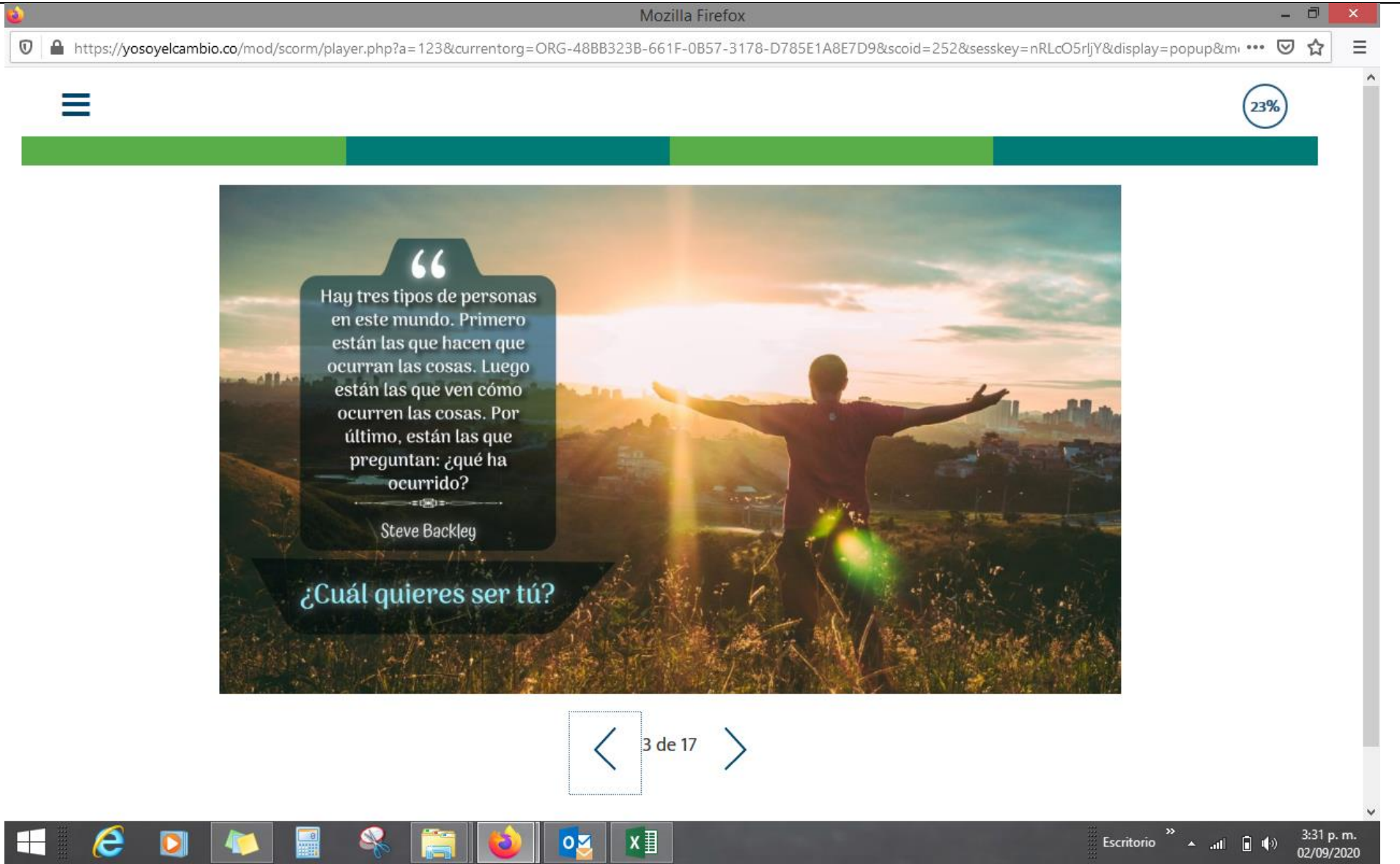
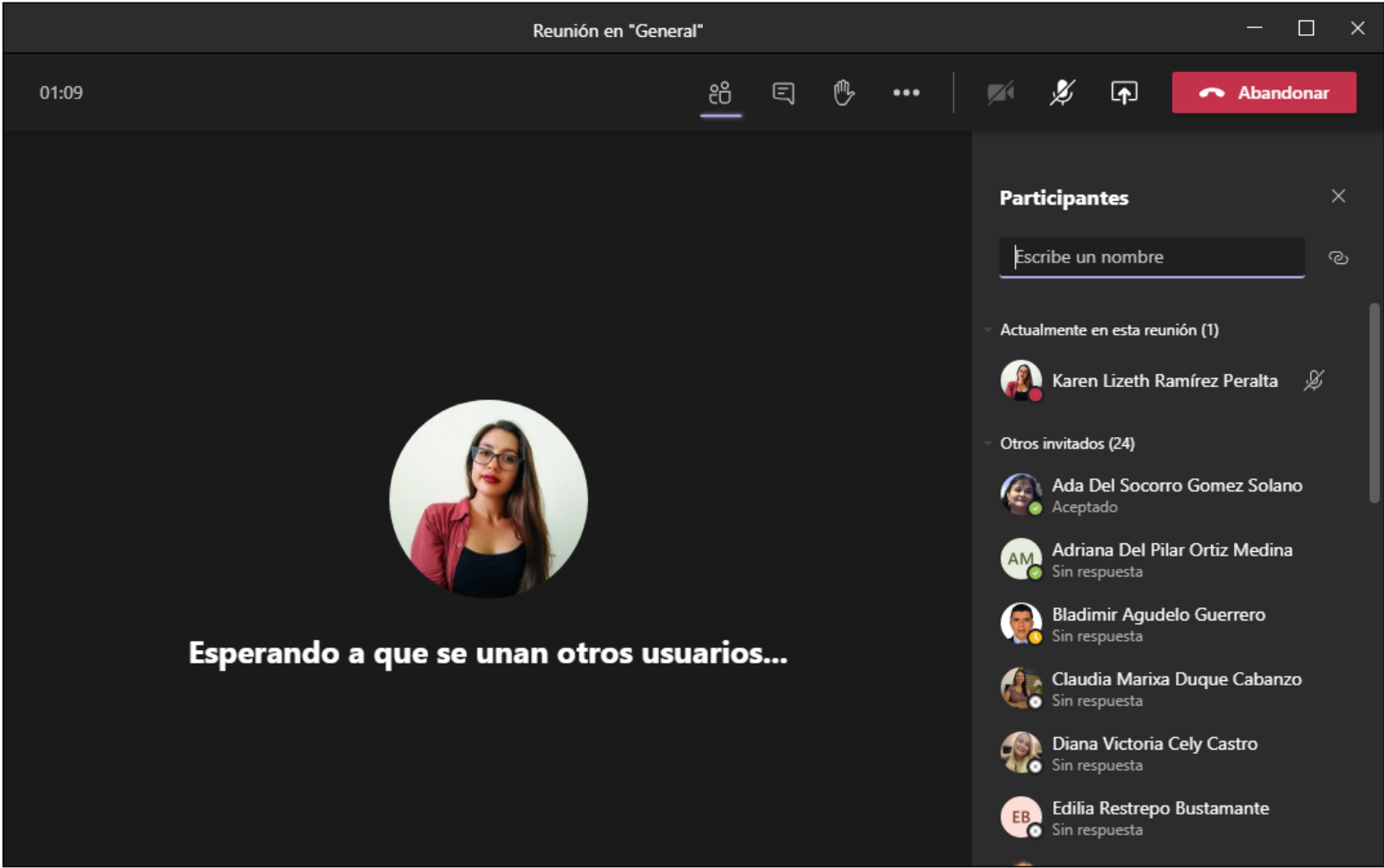


6 de 15

Escritorio

3:16 p. m.
02/09/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ARCHIVO

INICIO

Nueva cita

Nueva reunión

Nuevo

septiembre

LU. MA. MI.

31 1 2

7 8 9

14 15 16

21 22 23

28 29 30

octubre

LU. MA. MI.

5 6 7

12 13 14

19 20 21

26 27 28

2 3 4

Mis calend

☒ Calendario

☐ Días fest

☐ Cumplea

☐ Otros calen

Calendario - kramirezpe@sena.edu.co - Microsoft Outlook

Reunión en "General"

07:52

Abandonar

Participantes

Escribe un nombre

Actualmente en esta reunión (2)

Karen Lizeth Ramírez Peralta

Ada Del Socorro Gomez Sol...

Otros invitados (23)

AM

Adriana Del Pilar Ortiz Medina

Sin respuesta

Bladimir Agudelo Guerrero

Sin respuesta

Claudia Marixa Duque Cabanzo

Sin respuesta

Diana Victoria Cely Castro

Sin respuesta

EB

Edilia Restrepo Bustamante

Sin respuesta

Correo

Calendario

Personas

Tareas

...

ELEMENTOS: 18

TODAS LAS CARPETAS ESTÁN ACTUALIZADAS.

CONECTADO A: MICROSOFT EXCHANGE

Escritorio

3:57 p. m.

02/09/2020

Mozilla Firefox

Reunión en "General"

14:52

Abandonar

Participantes

Escribe un nombre

Actualmente en esta reunión (8)

Silenciar a to...

Karen Lizeth Ramírez Peralta

Ada Del Socorro Gomez Sol...

Bladimir Agudelo Guerrero

Diana Victoria Cely Castro

Luz Mary Cabrera Valencia

Oscar Alberto Arango Pelaez

Organizador

Rodrigo Navarro Cuenca

viviana Fajardo Muneton

Escritorio

4:04 p. m.

02/09/2020

Acompañamiento Pedagógico X Curso: Metodologías para la ge X Test de autoconocimiento P X +

[←](#) [→](#) [🏠](#) [🔒](#) https://www.psicoactiva.com/test/autoconocimiento/ [📄](#) [⋮](#) [🛡️](#) [★](#)

[Google Académico](#) [Recibidos \(349\) - amar...](#) [Facebook](#) [Revista Latinoamerica...](#) [YouTube](#) [Curso de Feminismos](#) [Radio Saudade](#) [Sirecec](#) [Netflix](#) [Correo: Karen Lizeth R...](#)



INICIO CONTENIDOS TEST BLOG PSICOLOGÍA TIENDA DIRECTORIO PSICÓLOGOS

Publicidad

Inicio > Test > Autoconocimiento

Test de autoconocimiento





23 marzo 2020 por Marta Guerri

Nombre

Reunión en "General" 47:45

Escritorio 4:37 p. m. 02/09/2020

Acompañamiento Pedagógico X Curso: Metodologías para la ge X Test de la personalidad subc X +

[←](#) [→](#) [🏠](#) [🔒](#) https://www.psicoactiva.com/tests/subconsciente/como-eres [📄](#) [⋮](#) [🛡️](#) [★](#)

[Google Académico](#) [Recibidos \(349\) - amar...](#) [Facebook](#) [Revista Latinoamerica...](#) [YouTube](#) [Curso de Feminismos](#) [Radio Saudade](#) [Sirecec](#) [Netflix](#) [Correo: Karen Lizeth R...](#)

INICIO CONTENIDOS TEST BLOG PSICOLOGÍA TIENDA DIRECTORIO PSICÓLOGOS

Imaginate que te encuentras en un bosque. Caminas por él durante un tiempo, mientras observas el paisaje. No tienes miedo, estás relajado, te sientes a gusto paseando y observando su belleza. Al cabo de un buen rato de paseo, encuentras una casa en un claro.

¿Cómo te imaginas que es la casa?



- ☐ Es una pequeña casita de madera, sin ventanas.
- ☐ Es una pequeña casita de madera, con muchas ventanas.
- ☒ Es una casa grande de madera y con muchas ventanas.
- ☐ Es una pequeña casa urbana, sin ventanas.
- ☐ Es una pequeña casa urbana, con muchas ventanas.
- ☐ Es una casa urbana grande, con muchas ventanas.
- ☐ Es una casa grande y lujosa, como un palacio.

SIGUIENTE



Test de personalidad

Test de Inteligencia Emocional

Lo más visto en Test psicológicos y psicotécnicos

Reunión en "General" 52:13

Escritorio 4:41 p. m. 02/09/2020

Acompañamiento Pedagógico XCurso: Metodologías para la ge XTest de la personalidad subc X

https://www.psiccoactiva.com/tests/subconsciente/como-eres

Buscar

Google AcadémicoRecibidos (349) - amar...FacebookRevista Latinoamerica...YouTubeCurso de FeminismosRadio SaudadeSirececNetflixCorreo: Karen Lizeth R...

INICIOCONTENIDOSTESTBLOG PSICOLOGÍA TIENDADIRECTORIO PSICÓLOGOS

Publicidad

Test del subconsciente

Resultado del test

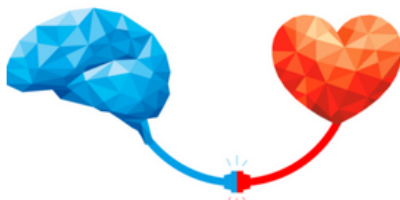


Primera situación: ¿Cómo te imaginas que es la casa?

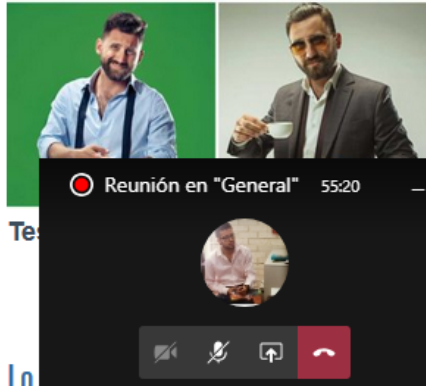
La casa de madera: esto significa que eres una persona tiendes a lo tradicional y a lo rústico. No te gustan las modernidades, ni las sorpresas, prefieres vivir en un ambiente tranquilo, apacible, seguro y predecible, la aventura no es lo tuyo, la aceptas con moderación.

Has seleccionado la casa grande y con ventanas, significa que tienes una personalidad fuerte, con gran autoestima y que eres muy social. Te gusta rodearte de amigos, y de los que no son tan amigos, la cuestión es ser el centro de atención y hacerte ver. Para ti la soledad no es una opción.

Test de las inteligencias múltiples



Test de Inteligencia Emocional



Escritorio

4:44 p. m.
02/09/2020

Acompañamiento Pedagógico XCurso: Metodologías para la ge XTest de la personalidad subc X

https://www.psiccoactiva.com/tests/subconsciente/como-eres

Buscar

Google AcadémicoRecibidos (349) - amar...FacebookRevista Latinoamerica...YouTubeCurso de FeminismosRadio SaudadeSirececNetflixCorreo: Karen Lizeth R...

INICIOCONTENIDOSTESTBLOG PSICOLOGÍA TIENDADIRECTORIO PSICÓLOGOS

Segunda situación: ¿Cómo crees que es el libro?

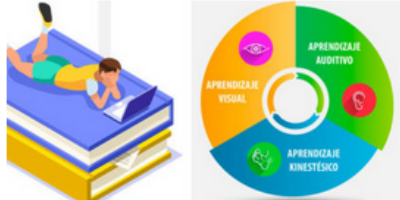
Has pensado en un libro nuevo y pequeño, esto nos indica que eres una persona muy selectiva en cuanto a amistades, no sueles rodearte de mucha gente, prefieres tener pocos pero fieles. Por suerte, no te importa que sean amigos que acabas de conocer o que sean de hace muchos años, mientras te parezcan adecuados, en esto no tienes preferencias, te gustan las novedades.

Tercera situación: ¿Cómo crees que podrás pasar el muro?

Has pensado en saltar el muro, esto significa que afrontas los problemas, pero no buscas una solución definitiva, sino que tratas de disminuir sus consecuencias o desviarlos.

psicotécnicos

Test de las inteligencias múltiples



Test de estilos de aprendizaje



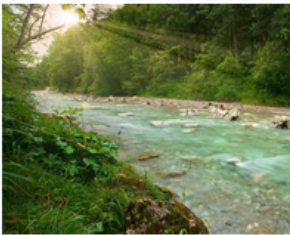
Reunión en "General" 56:31



Escritorio

4:46 p. m.
02/09/2020

Cuarta situación: ¿Cómo te lanzas al río?



Has escogido que te vas sumergiendo poco a poco en el agua, significa que no tienes problemas en mantener relaciones sexuales, pero quieres hacerlo poco a poco, con precaución y midiendo bien las posibles consecuencias.

Quinta situación: ¿Qué haces para librarte del oso?



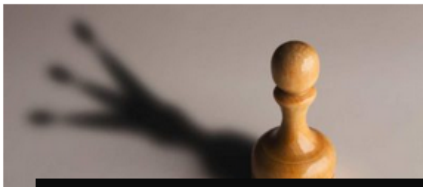
Has decidido subirte a un árbol, lo cual nos indica que no escapabas, pero evitas el problema con una solución que quizá te sirva (el oso podría no subir) o quizá agrave el problema (si el oso sabe trepar, estarás atrapado a su merced).

[MÁS TEST](#)

Test de Inteligencia Emocional



Test de personalidad



Reunión en "General" 57:23

Inicio > Test > Autoconocimiento > Test: ¿Cuál es tu estilo de liderazgo?

Test: ¿Cuál es tu estilo de liderazgo?

26 marzo 2019 por Marta Guerri

Compartir en Twitter | Compartir en facebook | Pinterest | LinkedIn



Enviando petición a www.facebook.com...

Recibe las novedades

Suscríbete y recibe semanalmente las nuevas publicaciones y material de interés

Nombre

Email *

☐ Acepto la política de privacidad.

Responsable: PsicoActiva 2013 SL, siendo la Finalidad: el envío de mis publicaciones así como material de interés. La Legitimación: gracias a tu consentimiento. Tus datos se encuentran alojados en servidores seguros. Podrás ejercer tus Derechos de Acceso, Rectificación, Limitación o Suprimir tus datos en psicoactiva@psicoactiva.com (e)

Reunión en "General" 59:50

Acompañamiento Pedagógico XCurso: Metodologías para la ge XTest: ¿Eres buen líder? >¿Cu X

https://www.psycoactiva.com/test/cual-es-su-estilo-de-lidera

Buscar

Google AcadémicoRecibidos (349) - amar...FacebookRevista Latinoamerica...YouTubeCurso de FeminismosRadio SaudadeSirececNetflixCorreo: Karen Lizeth R...

INICIOCONTENIDOSTESTBLOG PSICOLOGÍATIENDADIRECTORIO PSICÓLOGOS

También sirve que pienses en cómo te comportas con las personas a quienes tienes bajo tu dirección, como pueden ser tus hijos, alumnos, etc.

Publicidad

Inicio del test

1 Los líderes pueden tener éxito por:

☐ Dar órdenes claras

☐ Permitir que las personas hagan por sí solas las tareas

☒ Ayudar a las personas a alcanzar su potencial

2 Cuando se trata de dar órdenes:

☐ Realmente no me gusta dar órdenes. Prefiero dejar que cada persona haga su tarea según su criterio.

6 ¿Qué frase describe mejor su enfoque para motivar a los miembros del equipo?

☒ Las personas están más motivadas cuando se sienten involucradas y valoradas.

☐ Los miembros del grupo deben motivarse a sí mismos.

☐ Las personas están más motivadas gracias las recompensas y por evitar los castigos o sanciones.

7 Las mejores decisiones:

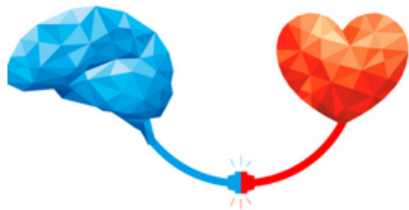
☐ Son las tomadas por el líder

☐ Vienen directamente del grupo

☒ Involucran a un grupo en consenso

8 Si un miembro del grupo comete un error:

múltiples

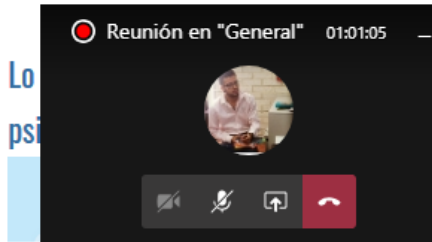


Test de Inteligencia Emocional



Test de personalidad

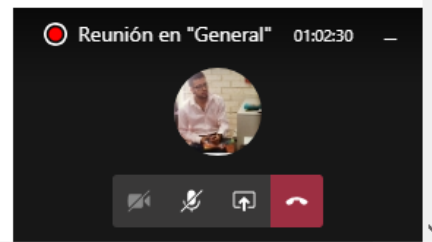
Reunión en "General" 01:01:05



Test de Eneagrama de la Personalidad



Reunión en "General" 01:02:30



ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Reunión en "General"

01:32:57

Solicitar control

Abandonar

Buscar

LM

XC

E

JL

MA

MS

JR

Jacinto Alvarez Ramirez

Contatos

Invite a alguien

Actualmente en est... (18)

Oscar Alberto Arango Pelaez

Organizador

XC

Ximena Calderón

Externo a su organización

JR

Jacinto Alvarez Ramirez

Ada Del Socorro Gomez Sol...

Bladimir Agudelo Guerrero

Diana Victoria Cely Castro

E

EDILIA (Invitado)

Invitado

JL

Julietta pineda lopez

Externo a su organización

Karen Lizeth Ramirez Peralta

Otros invitados (19)

Chat de la reunión

Elementos interesantes. Aprendizajes. Hallazgos. Preguntas. Observaciones.

Ada Del Socorro Gomez Solano

17:19

COMO NOS VEN LOS DEMAS. SOY SOCIABLE,ME PREOCUPO POR VERME BIEN, NO ME CUESTA HACER AMIGOS, REACCIONAS BIEN Y ACEPTA BIEN LAS COSAS

Escribe un mensaje nuevo

Escritorio

5:22 p. m.

02/09/2020

ARCHIVO

INICIO

ENVIAR Y RECIBIR

CARPETA

VISTA

MENSAJE

Cortar

Copiar

Copiar formato

Calibri (Cui)

11

A⁺

A⁻

B

K

S

ab

A

≡

≡

≡

≡

≡

≡

≡

≡

≡

≡

Portapapeles

Libreta de direcciones

Comprobar nombres

Adjuntar archivo

Adjuntar elemento

Firma

Asignar directiva

Importancia alta

Importancia baja

Etiquetas

CCO

Desde

Insights

Ver plantillas

Mis plantillas

Favoritos

Elementos enviados

Borradores [1]

Bandeja de entrada 532

Elementos eliminados 259

kramirezpe@sena.edu.co

Bandeja de entrada 532

Borradores [1]

Elementos enviados

Elementos eliminados 259

Archivo

Bandeja de salida

Comunicaciones SENA 90

Correo no deseado [9]

Curso Desarrollo de Habilidades SENA

Fuentes RSS

Historial de conversaciones

Pospuesto

Carpetas de búsqueda

Buscar en Buzón actual (Ctrl+B)

Buzón actual

Todo

No leídos

Por Fecha

Más nuevo

Hoy

[Proyecto]Migdonio Dediego J...

RE: REGENCIA EN FARMACIA

Saludos Karen. Posterior a la revisión del

4:46 p. m.

Comunicaciones Institucionale...

Conoce más sobre la Política de Gobier...

<http://nube.senaedu.edu.co/> <fin>

3:41 p. m.

Comunicaciones Institucionale...

Septiembre mes SIGA ¡Inicia la Carrera ...

2:57 p. m.

Hassan Ibrahim Abdallah Millan

DOCUMENTOS ACTUALIZADOS SEPTIE...

Cordial saludo, Me permito socializar en

2:37 p. m.

Johan Sebastian Pineda Muñoz

RV: JORNADA 1 EXAMENES DE LABORA...

1:22 p. m.

Maryneli Urbano Muñoz

RE: INFORMACIÓN A LOS GESTORES DE...

Margarita, buenas tardes Respecto al

1:01 p. m.

Comunicaciones Regional Valle

CAMPAÑA SST - BIENESTAR DESDE ...

Equipo de Comunicaciones

10:54 a. m.

Comunicaciones Regional Valle

Extraer

Descartar

No se puede mostrar MailTips en este momento.

Para...

Jose Guillermo Clavijo Alegria

CC...

Migdonio Dediego Jaramillo;

CCO...

Maria del Carmen Patino Garcia;

Asunto

RE: REGENCIA EN FARMACIA

Adjunto

II LECTURA GFPI-F-016 Formato Proyecto formativo REGENCIA 2020 sofia.xlsx (92 KB)

Cordial saludo coordinador José Guillermo, espero te encuentres muy bien.

De acuerdo al correo huella te pido amablemente por favor puedas agendar en el comité la presentación del proyecto formativo del programa Regencia en Farmacia del área de Comercio y Servicios. Te adjunto el proyecto formativo a presentar.

Quedo atenta y agradezco tu colaboración.

Cordialmente,

SENA

Karen Lizeth Ramirez Peralta

Formadora de Instructores

kramirezpe@sena.edu.co

3173460556

Carretera Central, Variante

Jose Guillermo Clavijo Alegria Revisión Estructura Territorium

Correo

Calendario

Personas

Tareas

...

ELEMENTOS: 1.658

SIN LEER: 532

ESTA CARPETA SE ACTUALIZÓ POR ÚLTIMA VEZ A LAS 5:14 p. m..

INTENTANDO CONECTAR...

Escritorio

5:25 p. m.

02/09/2020

Reunión en "General" 01:35:49

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Nombre: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA
GRUPO INTEGRALIDAD
EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES CAB

DÍA #171
JUEVES, 03 DE SEPTIEMBRE DE 2020
ACTIVIDADES DEL DÍA:
1. LECTURA Y REVISIÓN MATRIZ DE INTERPRETACIÓN Y PROYECTO FORMATIVO DE COMERCIO Y SERVICIOS.
2. COMITÉ TÉCNICO PEDAGÓGICO DE CENTRO.
3. ENVIO CORREOS.

Microsoft Outlook interface showing calendar for September 2020. The calendar view shows events for the week of September 3rd to 6th. The interface includes a sidebar with navigation options like 'ARCHIVO', 'INICIO', 'ENVIAR Y RECIBIR', and 'CARPETA'. The main area displays a weekly calendar grid with events listed for each day. The bottom status bar shows 'ELEMENTOS: 19', 'AVISOS: 2', and 'CONECTADO A: MICROSOFT EXCHANGE'.

Revisión Estructura Territorium

24:05

Solicitar control

Abandonar

La grabación se ha iniciado.

Esta reunión se está grabando. Al unirse, da su consentimiento para que se grabe. Política d...

Descartar

Autoguardado

Orden del día 3-09-2020 - Guardado en Este PC

Herramientas de tabla

Jose Guillermo Clavijo Alegria

Archivo

Inicio

Insertar

Diseño

Disposición

Referencias

Correspondencia

Revisar

Vista

Ayuda

Diseño

Disposición

Buscar

Compartir

Comentarios

Orden del día: EPC 3/09/2020

SALUDO

1. Revisión Estructura Territorium	30	MINUTOS
2. Revisión Propuesta de integralidad	20	minutos
3. VARIOS	30	minutos

Jose Guillermo Clavijo Alegria

Página 1 de 1

23 palabras

Concentración

100%

+13

Cesar Augusto Victoria Cardoni

Rocio Ortega Ponce

Jose Guillermo Clavijo Alegria

Escritorio

9:12 a. m.

03/09/2020

Chat de la reunión

Mensajes no leídos

Maria del Carmen Patino Garcia 9:03
Muy buenos días compañeros

Juan Carlos Monsalve Marín 9:04
Buenos días, saludo fraterno...

John Antonio Castillo Villegas 9:04
Muy buenos días para tod@s.

9:05
Buenos días.

Diego Hernan Rojas Guzman 9:06
Buenos días

Sandra Ivone Vargas Cruz 9:06
Muy buenos días

Escribe un mensaje nuevo

ARCHIVO

INICIO

ENVIAR Y RECIBIR

CARPETA

VISTA

MENSAJE

Cortar

Copiar

Copiar formato

Portapapeles

Calibri (Cui)

11

N

K

S

ab

Texto básico

Libreta de direcciones

Comprobar nombres

Adjuntar archivo

Adjuntar elemento

Firma

Incluir

Asignar directiva

Importancia alta

Importancia baja

Etiquetas

CCO

Desde

Insights

Ver plantillas

Mis plantillas

Bandeja de entrada - kramirezpe@sena.edu.co - Microsoft Outlook

?

-

+

X

Favoritos

Elementos enviados

Borradores

Bandeja de entrada 512

Elementos eliminados 259

kramirezpe@sena.edu.co

Bandeja de entrada 512

Borradores

Elementos enviados

Elementos eliminados 259

Archivo

Bandeja de salida

Comunicaciones SENA 90

Correo no deseado [9]

Curso Desarrollo de Habilidades SENA

Fuentes RSS

Historial de conversaciones

Pospuesto

Carpetas de búsqueda

Buscar en Buzón actual (Ctrl+B)

Buzón actual

Todo No leídos Por Fecha Más nuevo ↓

Comunicaciones Regional Valle
¡PROGRAMATE! ACTIVIDADES DE BIENES... miércoles 2...
Para ingresar a la reunión del jueves este

Comunicaciones Regional Valle
BIENESTAR AL FUNCIONARIO INFORMA... miércoles 2...
Equipo de Comunicaciones

Edison Steve Rodriguez Forero
RE: Solicitud Reunión EPC miércoles 26/08
Buenas tardes para todos; Tras empezar a

Diego Fernando Escobar Alarc...
RE: Solicitud Reunión EPC miércoles 26/08
Cordial saludo, Acuso recibo de

[Proyecto]Maria del Carmen P...
correccion Matriz enfermeria miércoles 26/08
Cordial saludo Karen adjuntamos la

Maria del Carmen Patino Garcia
SOLICITUD DE REVISION miércoles 26/08
Cordial saludo Karen para solicitarle su

Comunicaciones Regional Valle
CAMPAÑA SST-BIENESTAR DESDE CASA ... miércoles 2...
Equipo de Comunicaciones

Comunicaciones Institucionale...
La Transformación digital garantiza nu... miércoles 2...

Extraer X Descartar

Enviar

Para... Maria del Carmen Patino Garcia

CC... Migdonio Dediego Jaramillo; Jose Guillermo Clavijo Alegria;

CCO...

Asunto RE: correccion Matriz enfermeria

Cordial saludo María del Carmen, espero que tu familia y tú se encuentren muy bien.

Hice la lectura de la matriz que me compartes y sigo evidenciando los mismo ajustes, te los comparto por este medio para que por favor los tengas en cuenta.

La competencia "ADMINISTRAR INMUNOBIOLOGICOS SEGÚN DELEGACIÓN Y NORMATIVA DE SALUD." no tiene asignado los conocimientos de principio.
En las competencias "ADMINISTRAR MEDICAMENTOS SEGÚN DELEGACIÓN Y NORMATIVA DE SALUD", "ADMITIR PERSONAS AL SERVICIO SEGÚN NORMATIVA DE SALUD", "APOYAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL DE ACUERDO CON DELEGACIÓN, PROTOCOLOS Y TECNOLOGÍA REQUERIDA" y "Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud." en los resultados de aprendizaje número 4 no se evidencian los conocimientos de principio.

Te sugiero se hagan los ajustes a la matriz, de igual forma me la puedas compartir junto con los ajustes del proyecto.

Maria del Carmen Patino Garcia RE: PROGRAMA REGENCIA - PROYECTO FORMATIVO

Correo Calendario Personas Tareas

ELEMENTOS: 1.661 SIN LEER: 512 AVISOS: 1 ACTUALIZANDO Bandeja de entrada. CONECTADO A: MICROSOFT EXCHANGE

Escritorio 10:03 a. m. 03/09/2020

Revisión Estructura Territorium

02:05:07

Solicitar control

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Actualmente en esta reunión (21)

Silenciar a t...

Karen Lizeth Ramírez Peralta

John Antonio Castillo...

Edison Steve Rodriguez Fo...

Andres Mauricio Clavijo Pena

Astrid Lili Puerta Monsalve

Cesar Augusto Victoria Card...

Clara Ximena Bolaños Betan...

Diego Fernando Murillo Lop...

Diego Hernan Rojas Guzman

Hery Fabian Viafara Millan

Jose Guillermo Clavijo Alegria

Escritorio

10:53 a. m.
03/09/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Revisión Estructura Territorium

02:25:09

Solicitar control

2

Abandonar

Jose Guillermo Clavijo Alegria

Katherine Garcia Alegria

Sandra Ivone Vargas Cruz

MA

Maria Margarita Giraldo Atehortua

John Antonio Castillo Villegas

RP

Rocio Ortega Ponce

CC

Cesar Augusto Victoria Cardona

Edison Steve Rodriguez Forero

Hery Fabian Viafara Millan

LD

LB

AP

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Actualmente en esta reunión (20)

Karen Lizeth Ramirez Peralta

Sandra Ivone Vargas Cruz

Edison Steve Rodriguez Forero

Andres Mauricio Clavijo Pena

Astrid Lili Puerta Monsalve

Cesar Augusto Victoria Cardona

Clara Ximena Bolaños Betancourt

Diego Hernan Rojas Guzman

Hery Fabian Viafara Millan

John Antonio Castillo Villegas

Escritorio

11:13 a. m.

03/09/2020

PROGRAMA GESTIÓN LOGÍSTICA .pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas

PROGRAMA GESTI... x

Iniciar sesión

Modelo de Mejora Continua

LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA
CLIENTE
RED TECNOLÓGICA
LOGÍSTICA Y TRANSPORTE

INFORMACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA

CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA		
822202	GESTIÓN LOGÍSTICA		
VERSIÓN:	1	ESTADO:	EN EJECUCIÓN
Vigencia del Programa:	Fecha Inicio 09/12/2009 Fecha Fin El programa aún se encuentra vigente		
DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA DEL APRENDIZAJE	Lectiva	Total	
	18 meses	24 meses	
	Práctica		
	6 meses		

Revisión Estructura ...

02:54:48

Escritorio

11:43 a. m.

03/09/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



II LECTURA GFPI-F-016.Formato_Proyecto_formativo REGENCIA 2020 sofia - Microsoft Excel

Revisión Estructura Territorium

03:16:33

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Actualmente en esta reunión (19)

Silenciar a t...

Karen Lizeth Ramírez Peralta

RP Rocio Ortega Ponce

Edison Steve Rodriguez Fo...

John Antonio Castillo...

AP Andres Mauricio Clavijo Pena

Astrid Lili Puerta Monsalve

CC Cesar Augusto Victoria Card...

Clara Ximena Bolaños Betan...

Jose Guillermo Clavijo Alegria

Maria del Carmen Patino Garcia

Sandra Ivone Vargas Cruz

Clara Ximena Bolaños Betancour

John Antonio Castillo Villegas

RP Rocio Ortega Ponce

Olga Beatriz Ladino Soto

Edison Steve Rodriguez Forero

Hery Fabian Viafara Millan

MA LB CC AP

PERFIL DEL PF Hoja2

LISTO

Escritorio 12:05 p. m. 03/09/2020

II LECTURA GFPI-F-016.Formato_Proyecto_formativo REGENCIA 2020 sofia - Microsoft Excel

Revisión Estructura Territorium

03:22:38

Chat de la reunión

Feliz tarde a todos

12:10 Muchas gracias por todo. 😊

Clara Ximena Bolaños Betancour 12:10 Buen provecho!

Katherine Garcia Alegria 12:10 Feliz tarde

Astrid Lili Puerta Monsalve 12:10 Uchas gracias. Bonito día para todos!

Escribe un mensaje nuevo

Astrid Lili Puerta Monsalve ha respondido a una conversación en L... EQUIPO PEDAGÓGICO DE CENTRO 2020 /...

Jose Guillermo Clavijo Alegria

Maria del Carmen Patino Garcia

Sandra Ivone Vargas Cruz

John Antonio Castillo Villegas

Katherine Garcia Alegria

Astrid Lili Puerta Monsalve

Edison Steve Rodriguez Forero

Clara Ximena Bolaños Betancour

PERFIL DEL PF Hoja2

LISTO

Escritorio 12:11 p. m. 03/09/2020

MATRIZ REVISION PROGRAMA_Gestión Logística - Microsoft Excel

HERRAMIENTAS DE TABLA

Karen Lizeth Ramírez Peralta

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA DISEÑO

Calibri 12 A+ A- Fuente Alineación Número Estilos Celdas Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Modificar

A47 DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE

COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONOCIMIENTOS DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	CONOCIMIENTOS DE PROCESO
DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.	EVALUAR LA CALIDAD DE LOS PROCESOS COMERCIALES RELACIONADOS CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, CANALES DE DISTRIBUCIÓN Y DESARROLLO DEL MERCADO SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN Y VALOR AGREGADO DEL PROCESO, PARA EL DESARROLLO DE ALIANZAS ENTRE PROVEEDORES Y CLIENTES	EVALUAR DE FORMA VERAZ LOS CANALES DE DISTRIBUCIÓN, EL DESARROLLO DEL MERCADO DE LOS PROVEEDORES Y CLIENTES MEDIANTE EL MONITOREO DE LA RELACIÓN ENTRE LOS ACTORES DE LA CADENA DE ABASTECIMIENTO DE ACUERDO CON LAS ALIANZAS ACORDADAS, INDICADORES DE GESTIÓN, LA CALIDAD Y VALOR AGREGADO EN CADA PROCESO SEGÚN POLÍTICAS DE LAS ORGANIZACIONES, OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN DE MERCADEO. ACUERDA DE MANERA ÉTICA LAS ESTRATEGIAS ENTRE PROVEEDORES Y CLIENTES PARA EL DESARROLLO DE ALIANZAS DEFINIENDO EL APOYO ECONÓMICO Y DE EQUIPOS, EL COSTO INTEGRAL DE ABASTECIMIENTO, LA LOGÍSTICA DE REVERSA, LAS ASESORÍAS Y SOPORTES ENTRE CLIENTES Y PROVEEDORES MEDIANTE EL PROCESO DE INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN ENTRE LAS PARTES PARA DESARROLLAR LOS NEGOCIOS EN LAS CADENA DE ABASTECIMIENTO SEGÚN EL PLAN ESTRATÉGICO DEL NEGOCIO Y OBJETIVOS DE LAS ORGANIZACIONES.	TAMAÑO DEL FLUJO DE BIENES Y SERVICIOS. VALOR AGREGADO. ANÁLISIS DE RENTABILIDAD, COSTOS, UTILIDADES DE LA CADENA DE ABASTECIMIENTO	CUMPLIR LOS INDICADORES DE DESEMPEÑO DE LA ORGANIZACIÓN EN LOS SERVICIOS PRESTADOS A LOS CLIENTES. ACORDAR EL APOYO ECONÓMICO Y DE EQUIPOS PARA DESARROLLO DE LOS NEGOCIOS ENTRE PROVEEDORES, EMPRESAS Y CLIENTES SEGÚN EL PLAN ESTRATÉGICO DEL NEGOCIO Y OBJETIVOS DE LAS
DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.	IMPLEMENTAR PROGRAMAS PARA EL DESARROLLO DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS ENTRE PROVEEDORES Y CLIENTES MEDIANTE ASESORÍAS Y SOPORTES A PROVEEDORES TENIENDO EN CUENTA PRINCIPIOS ÉTICOS ENTRE LAS PARTES Y CONSIDERANDO EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN SEGÚN NECESIDADES DE ORGANIZACIÓN, CLIENTES Y PROVEEDORES.	ATIENDE LOS CLIENTES EXTERNOS COMO PROVEEDORES Y CONSUMIDORES PERSONALMENTE O POR MEDIOS ELECTRÓNICOS EN UN PERÍODO DETERMINADO TENIENDO EN CUENTA EL REQUERIMIENTO DE ACUERDO CON LAS SOLICITUDES Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS SEGÚN POLÍTICAS DE TRAZABILIDAD DE SERVICIO AL CLIENTE.	TIPOS DE POLÍTICAS DE LAS ORGANIZACIONES. LA FILOSOFÍA DEL NEGOCIO. INDICADORES DE DESEMPEÑO DE LA ORGANIZACIÓN. SERVICIO AL CLIENTE. POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS. TIPOS, TIPOS DE SOPORTE, TRAZABILIDAD. RELACIONES PÚBLICAS E INTERPERSONALES, RESPUESTA EFICIENTE DEL CLIENTE. ECR. INGLÉS TÉCNICO. ESTRATEGIAS DE PUBLICIDAD Y PROMOCIONES PARA EL MANEJO DE COMPRAS. SERVICIO Y CALIDAD DE LOS PROCESOS Y PRODUCTOS. CROSSDOCKING. ESTRATEGIAS FINANCIERAS Y TECNOLÓGICAS ENTRE PROVEEDORES Y CLIENTES. COSTOS: PLANIFICACIÓN Y CONTROL. PROCESOS DE TOMA DE DECISIÓN, INFLACIÓN FORMAS DE ENTREGA DE PEDIDOS. LOGÍSTICA DE REVERSA.	ATENDER LOS CLIENTES EXTERNOS COMO PROVEEDORES CONSUMIDORES EN UN PERÍODO DETERMINADO. ATENDER LOS CLIENTES PERSONALMENTE O POR MEDIO ELECTRÓNICOS, DE ACUERDO A LAS SOLICITUDES, REQUISICIONES Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS ENTRE LAS PARTES. ATENDER LOS CLIENTES Y PROVEEDORES SEGÚN POLÍTICAS DE TRAZABILIDAD DE SERVICIO AL CLIENTE. DEFINIR LAS ENTREGAS CERTIFICADAS ENTRE LOS PROVEEDORES, CLIENTES DE ACUERDO A LA NATURALEZA DEL PRODUCTO Y REQUISICIONES DE LOS PROCESOS. ATENDER LAS SOLICITUDES O REQUISICIONES DE LOS CLIENTES TENIENDO EN CUENTA LOS ACUERDOS ESTABLECIDOS ENTRE LAS PARTES. ANALIZAR EN EL FLUJO DE TRANSACCIONES EL VOLUMEN TAMAÑO DE LA ORGANIZACIÓN. MANEJAR FORMAS DE ENTREGAS Y PEDIDOS SEGÚN CLIENTES ESTRATEGIAS DE DISTRIBUCIÓN. ACORDAR EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN CON LOS

PROYECTO FORMATIVO GESTION LOGISTICA

LISTO SE ENCONTRARON 4 DE 61 REGISTROS

PROGRAMA GESTIÓN LOGÍSTICA .pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Inicio Herramientas PROGRAMA GESTI... x Iniciar sesión

Modelo de Mejora Continua

RED TECNOLÓGICA LOGÍSTICA Y TRANSPORTE

1. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

CÓDIGO:	VERSIÓN DE LA NCL	DENOMINACIÓN
210101020	2	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.

DURACIÓN ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (en horas)

180 horas

2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN

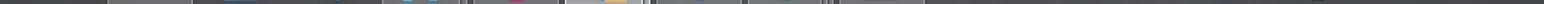
EVALUAR LA CALIDAD DE LOS PROCESOS COMERCIALES RELACIONADOS CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, CANALES DE DISTRIBUCIÓN Y DESARROLLO DEL MERCADO SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN Y VALOR AGREGADO DEL PROCESO, PARA EL DESARROLLO DE ALIANZAS ENTRE PROVEEDORES Y CLIENTES.

IMPLEMENTAR PROGRAMAS PARA EL DESARROLLO DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS ENTRE PROVEEDORES Y CLIENTES MEDIANTE ASESORÍAS Y SOPORTES A PROVEEDORES TENIENDO EN CUENTA PRINCIPIOS ÉTICOS ENTRE LAS PARTES Y CONSIDERANDO EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN SEGÚN NECESIDADES DE ORGANIZACIÓN, CLIENTES Y PROVEEDORES.

VERIFICAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE APLICANDO LOS INDICADORES DE GESTIÓN SEGÚN SOLICITUDES, REQUISICIONES Y ESTRATEGIAS APOYADO EN MEDIOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y LA TRAZABILIDAD DEL SERVICIO.

Windows taskbar showing icons for Start, Internet Explorer, VLC media player, File Explorer, Calculator, Scissors, Print, Firefox, Outlook, Word, Excel, and Adobe Reader. System tray shows Escritorio, network status, volume, and date/time: 8:22 p. m. 03/09/2020.

mimunozm@sena.edu.co RE: Convocatoria Curso "UTILIZACIÓN DE HERRAMIENTAS TIC EN LA ORIENTACIÓN DE PROCESOS FORMATIVOS"



**ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19**



**ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19**



ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Nombre: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA
GRUPO INTEGRALIDAD
EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES CAB

DÍA

#172

VIERNES, 4 DE SEPTIEMBRE DE 2020

ACTIVIDADES DEL DÍA:

1. AJUSTES PROPUESTA INTEGRALIDAD.

2. LECTURA Y COMENTARIOS PLANEACIONES PEDAGÓGICAS INTEGRALIDAD.

3. CONSTRUCCIÓN PRIMERA TERTULIA LITERARIA

4. REUNIÓN INTEGRALIDAD.

5. ENVIO CORREOS.

6. PRIMERA TERTULIA LITERARIA.

Microsoft Word

PROPUESTA ESTRATEGIA DE INTEGRALIDA EN EL GROPECUARIO DE BUGA - CAB - Microsoft Word

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DISEÑO DE PÁGINA REFERENCIAS CORRESPONDENCIA REVISAR VISTA

Cortar Copiar Pegar Copiar formato

Calibri 11

N K S abc x₂ x²

AaBbCcDc

1 Normal 1 Párrafo... 1 Sin espa... 1 Table Pa... 1 Texto in... 1 Título 1

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición

2 1 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24

INTEGRANTES DE LA INTEGRALIDAD

#	Instructores	Componente	¿Cómo atendería la ficha?
1	Luz Myriam Grisales	Salud Ocupacional	Se atendería 8 fichas semanales con bloques de 5 horas c/u: Tecnologías = 10 semanas. Técnicos de 9 meses= 10 semanas. Técnicos 6 meses= 5 semanas.
2	Carmenza Rodríguez	Ética	
3	Marinelly Urbano		
4	Liliana Mejía		
5	Mónica Hernández	Comunicación	
6	María Isabel Muñoz	Derechos Fundamentales	
7	Joan Sebastián Pineda	Ambiental	
8	John H. Galindes	Cultura Física	

Horas por componente:

Técnicos de 6 meses: 25 horas por componente.

Técnico de 9 meses: 48 horas por componente.

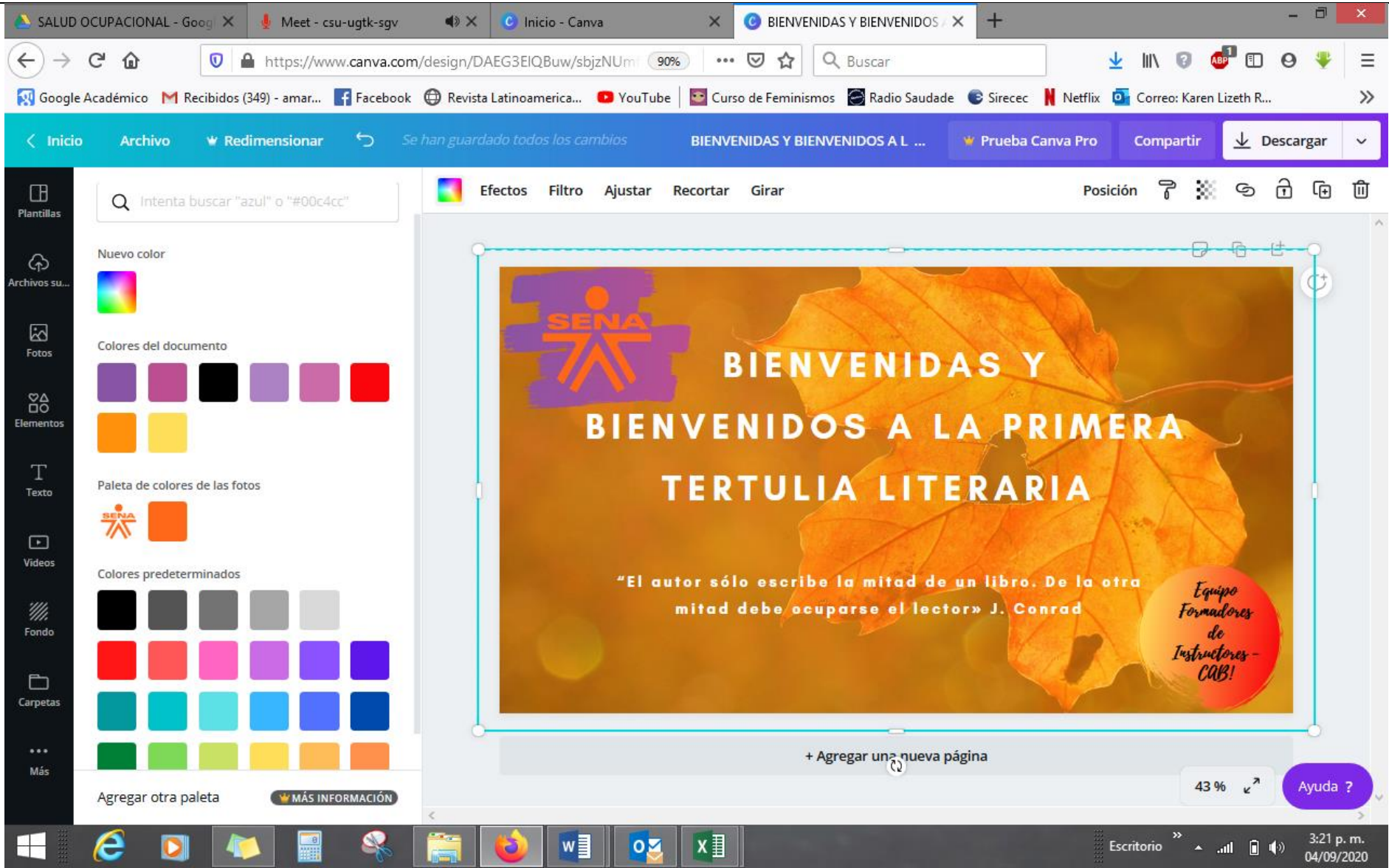
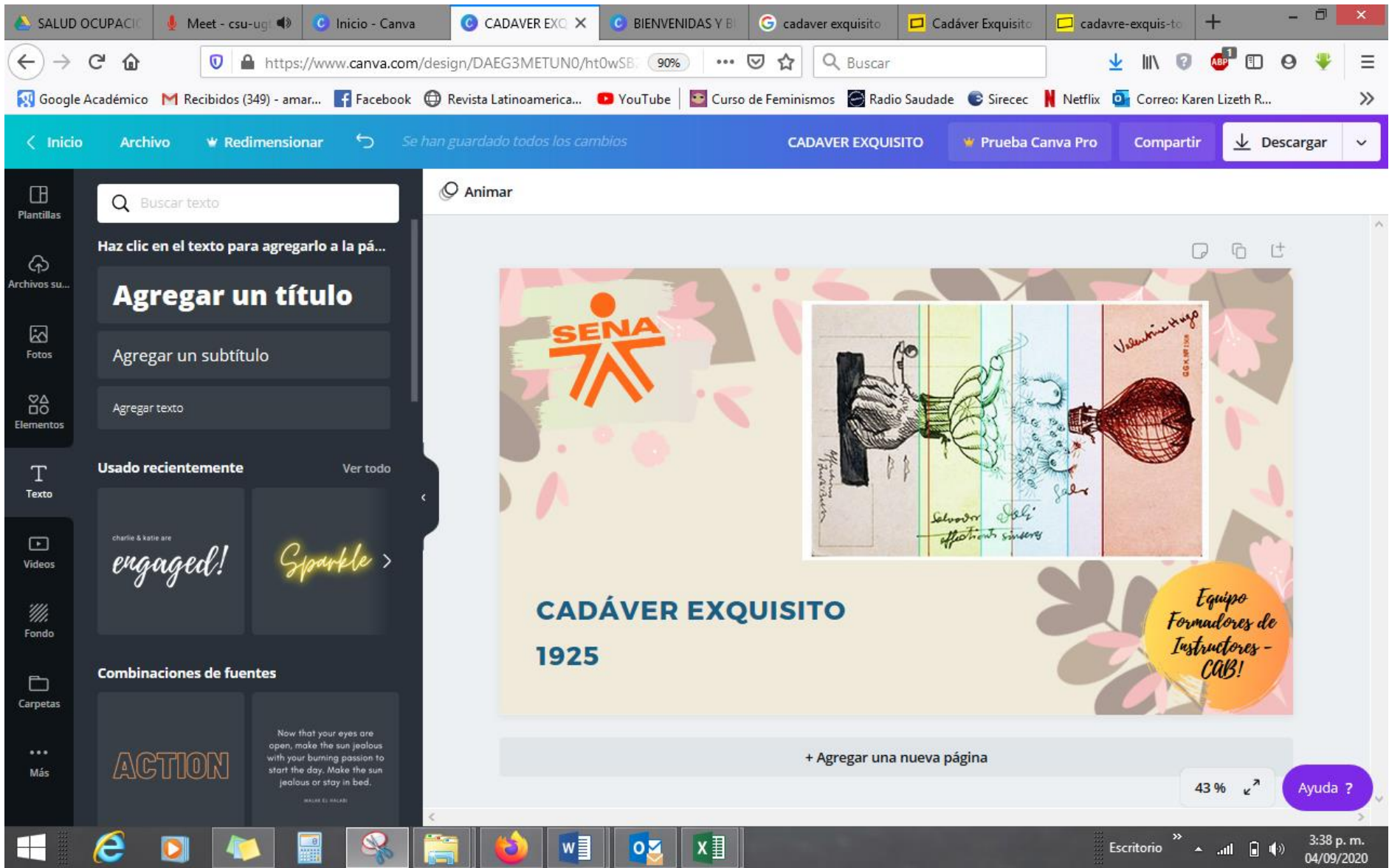
Tecnólogos: 48 horas por componente.

PÁGINA 2 DE 17 3009 PALABRAS ESPAÑOL (ESPAÑA)

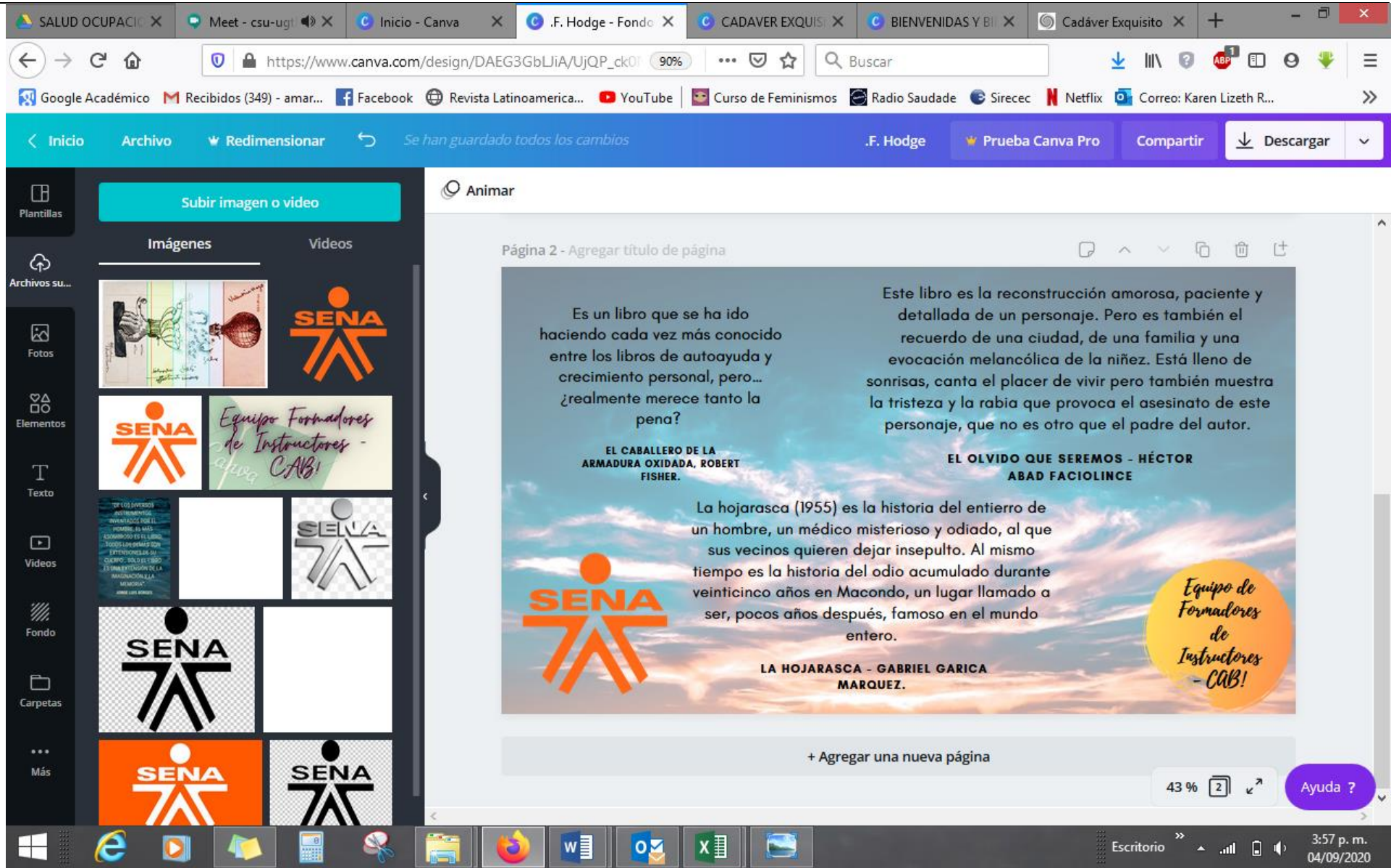
100%

[illegible]

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19

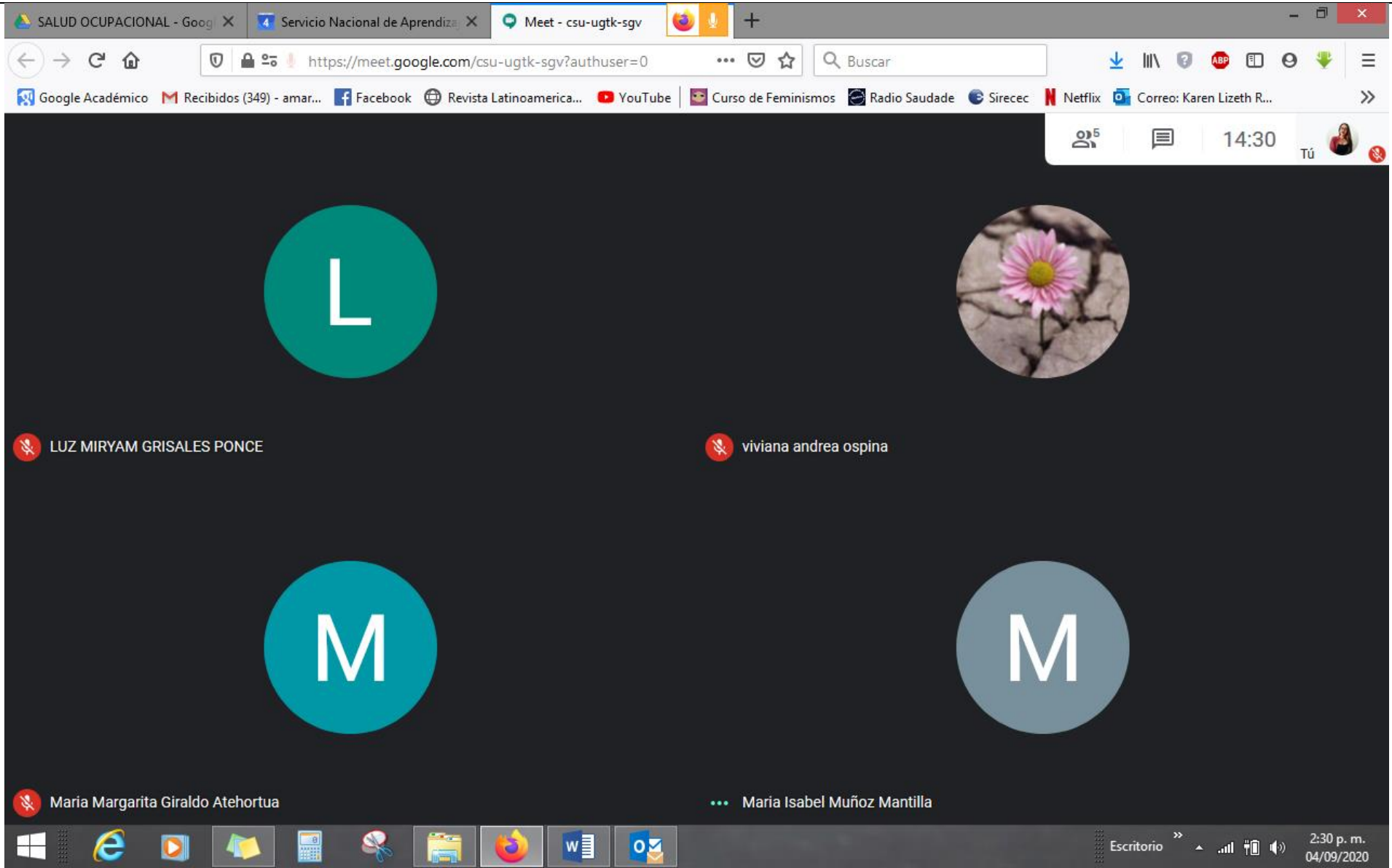
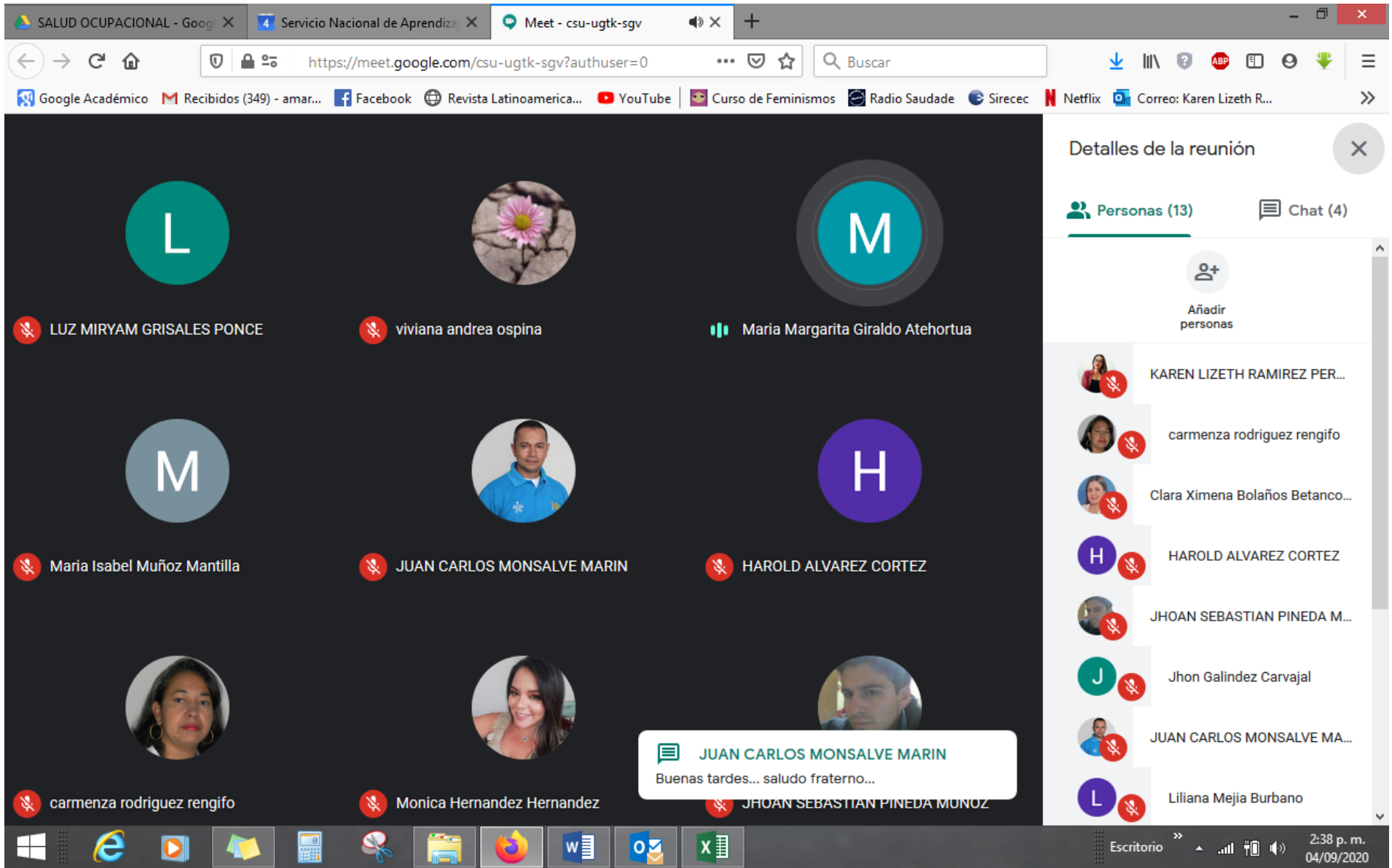


ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



CRONOGRAMA PLAN PEDAGOGICO 2020 INTEGRALIDAD - Microsoft Excel																									
Karen Lizeth Ramírez Peralta																									
ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA																									
Pegar Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar																									
AC7 : Después del encuentro de los formadores con cada área, se asignara un tiempo de 30 minutos para que cada componente de la integralidad socialice a cada																									
AD AE AF AG AH AI AJ AK AL AM AN AO AP AQ AR AS AT AU AV AW AX AY AZ																									
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PROYECTADAS PARA DESARROLLO CURRICULAR.																									
OCTUBRE NOVIEMBRE DICIEMBRE																									
7 8 23 30 10 11 12 20 27 1 2 3																									
AA CO EF IN AI AA CO EF IN AI AA CO																									
SOCIALIZACIÓN DE PROPUESTA POR COMPONENTE A CADA EQUIPO EJECUTOR. CRITERIOS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN DESDE LA INTEGRALIDAD & CONSTRUCCIÓN DE LA PROPUESTA POR CADA COMPONENTE. AJUSTES Y ORGANIZACIÓN DE LA PROPUESTA A PRESENTAR A LOS EQUIPOS DE DESARROLLO CURRICULAR. SOCIALIZACIÓN DE PROPUESTA POR COMPONENTE A CADA EQUIPO EJECUTOR. CRITERIOS MATERIAL DE APOYO DESDE LA INTEGRALIDAD & CONSTRUCCIÓN DE LA PROPUESTA POR CADA COMPONENTE. AJUSTES Y ORGANIZACIÓN DE LA PROPUESTA A PRESENTAR A LOS EQUIPOS DE DESARROLLO CURRICULAR. SOCIALIZACIÓN DE PROPUESTA POR COMPONENTE A CADA EQUIPO EJECUTOR.																									
Después del encuentro de los formadores con cada área, se asignara un tiempo de 30 minutos para que cada componente de la integralidad socialice a cada equipo ejecutor la propuesta construida. Encuentro con los formadores en horas de la mañana, en horas de la tarde se encontraran por componentes para trabajar en la propuesta. El equipo de integralidad ajustará la propuesta a presentar a cada equipo de desarrollo curricular con el fin de fortalecer Los instrumentos de evaluación a cada equipo ejecutor. Después del encuentro de los formadores con cada área, se asignara un tiempo de 30 minutos para que cada componente de la integralidad socialice a cada equipo ejecutor la propuesta construida. Encuentro con los formadores en horas de la mañana, en horas de la tarde se encontraran por componentes para trabajar en la propuesta. El equipo de integralidad ajustará la propuesta a presentar a cada equipo de desarrollo curricular con el fin de fortalecer el material de apoyo a cada equipo ejecutor. Después del encuentro de los formadores con cada área, se asignara un tiempo de 30 minutos para que cada componente de la integralidad socialice a cada equipo ejecutor la propuesta construida.																									
CRONOGRAMA DC INTEGRALIDAD JORNADAS DC INTEGRALIDAD																									
LISTO																									

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



GRABANDO

Estás presentando

Microsoft Word

6	ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL. (Comunicación)	<ul style="list-style-type: none">*Analizar de manera crítica las situaciones pertinentes que contribuyen a la resolución de problemas.* Argumentar y acoger los criterios que contribuyen a la resolución de problemas* Proponer alternativas creativas, lógicas y coherentes que posibiliten la resolución de problemas.*Resolver conflictos mediante el uso de la racionalidad, la argumentación y la asertividad.	<ul style="list-style-type: none">* Pensamiento creativo.** Resolución de Conflictos.*** Conocimiento de sí mismo* Inteligencias múltiples.* Objetividad-Subjetividad-Intersubjetividad.Procesos de Interpretación, Argumentación y Proposición	<ul style="list-style-type: none">*Analiza de manera crítica las situaciones pertinentes que contribuyen a la resolución de problemas según los requerimientos de los contextos productivos y sociales.*Resuelve conflictos mediante el uso de la racionalidad, la argumentación y la asertividad.*Argumenta y acoge objetivamente los criterios que contribuyen a la resolución de problemas según los requerimientos del proceso formativo en función de las demandas concretas de los contextos productivos y sociales.*Propone alternativas creativas, lógicas y coherentes que posibiliten la resolución de problemas según la demanda del contexto social y productivo.	ANALISIS
7	DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL. (Comunicación)	<ul style="list-style-type: none">*Establecer acuerdos mediante el uso de procesos comunicativos, racionales y argumentados orientados hacia la resolución de problemas.* Facilitar los procesos de comunicación entre los miembros de la comunidad educativa.* Establecer procesos comunicativos asertivos que posibiliten la convivencia en los contextos social y productivo.	<ul style="list-style-type: none">*Comunicación: Concepto, proceso, componentes y funciones.*Comunicación VerbalComunicación No VerbalKinésica*Comunicación No Verbal Prosémica*Comunicación No Verbal Paralingüística*Empatía* Asertividad.	<ul style="list-style-type: none">Establece procesos comunicativos asertivos que posibilitan la convivencia en los contextos social y productivo de acuerdo con las competencias ciudadanas.Establece acuerdos mediante el uso de procesos comunicativos, racionales y argumentados orientados hacia la resolución de problemas según normas y protocolos institucionales.Se comunica fácilmente con los miembros de la comunidad educativa según protocolos y normas de convivencia institucional.	ANALISIS

PÁGINA 10 DE 17

3008 PALABRAS

ESPAÑOL (ESPAÑA)

Detalles de la reunión

Personas (14)

Chat

Añadir personas

KAREN LIZETH RAMIREZ PER...

KAREN LIZETH RAMIREZ PER...

carmenza rodriguez rengifo

Clara Ximena Bolaños Betanco...

JHOAN SEBASTIAN PINEDA M...

Jhon Galindez Carvajal

JUAN CARLOS MONSALVE MA...

leidy johana chavez alvarado

Tertulias Literarias... - Formular...

Se han guardado todos los cambios en Drive

Enviar

Hablando:

Preguntas

Respuestas

10

Participantes (12)

KL Karen Lizeth Ramírez Per... (Anfitrión, yo)

AZUCENA GARZON BELTRAN

AF Alejandra Forero V.

AG AZUCENA GARZON BELTRAN

CX Clara Ximena Bolaños Betancourt

...

Invitar

Silenciar a todos

...

Chat

<https://forms.gle/YTmjWa1G6ewC987HA>

De mí para Todos:

<https://forms.gle/YTmjWa1G6ewC987HA>

De Diego Fernando Dominguez Escobar a Todos:

El olvido q seremos... Lo estiy leyendo actualmente.. Jajkaka

Ya voté

Me retiro

Saludos

Enviar a: Todos

Archivo

...

Escribir mensaje aquí...

La hojarasca - Gabriel García Márquez

El caballero de la armadura oxidada - Robert Fisher

El olvido que seremos - Héctor Abad Faciolince

Está compartiendo la pantalla

Deja de

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ARCHIVOINICIOENVIAR Y RECIBIRCARPETAVISTA

Nuevo mensaje de correo electrónico

Nuevos elementos

Eliminar

Responder

Responder a todos

Reenviar

Mover a: ?

Al jefe

Correo electróni...

Mover

Reglas

Asignar directiva

No leído/Leído

Categorizar

Seguimiento

Buscar personas

Libreta de direcciones

Filtrar correo electrónico

Tienda

Insights

Favoritos

Elementos enviados

Borradores

Bandeja de entrada 529

Elementos eliminados 259

kramirezpe@sena.edu.co

Bandeja de entrada 529

Borradores

Elementos enviados

Elementos eliminados 259

Archivo

Bandeja de salida

Comunicaciones SENA 90

Correo no deseado 9

Curso Desarrollo de Habilidades SENA

Fuentes RSS

Historial de conversaciones

Pospuesto

Carpetas de búsqueda

Buscar en Elementos enviados (Ctrl+B)

Carpeta actual

TodoNo leídosPor FechaMás nuevo

Hoy

'Luz Miryam Grisales Ponce'; 'jls...

RE: PRIMERA TERTULIA LITERARIA - CENT...

Mis queridas y queridos, les comparto el

7:15 p. m.

harold alvarez

RE: DESARROLLO CURRICULAR

Cordial saludo compañero, en horas de

12:35 p. m.

Migdonio Dediego Jaramillo

RV: Saludo

Jefe buen día, te comparto el correo que

12:33 p. m.

Ayer

Laila Tatiana Matta Caicedo

Re: CONSULTA - Proyecto formativo Tg. ...

Cordial saludo Laila, las preguntas se

jueves 9:33 ...

mimunozm@sena.edu.co; Lilia...

DESARROLLO CURRICULAR TRANSVERS...

Cordial saludo compañeras y

jueves 8:32 ...

Maria del Carmen Patino Garcia

RE: correccion Matriz enfermeria

Cordial saludo María del Carmen, espero

jueves 10:05 a. m.

vaospina216@misena.edu.co

Aceptada: Invitación: Complementaria I...

jueves 9:37 ...

Cesar Augusto Victoria Cardona

ResponderResponder a todosReenviar

viernes 04/09/2020 7:15 p. m.

Karen Lizeth Ramírez Peralta

RE: PRIMERA TERTULIA LITERARIA - CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA.

Para

'Luz Miryam Grisales Ponce'; 'jlsosa@sena.edu.co'; 'Alforerov@sena.edu.co'; 'difero@misena.edu.co'; 'mmunozve@sena.edu.co'; Migdonio Dediego Jaramillo; 'edrodriguez@sena.edu.co'; Diego Fernando Domínguez Escobar; Diego Fernando Domínguez Escobar; Johan Eduardo Olarte Becerra; 'azugarb21@misena.edu.co'; Lina Marcela Delgado García; Nestor Raul Torres; 'alpuertam@misena.edu.co';

CC

Clara Ximena Bolaños Betancour; 'Juan Carlos Monsalve Marín'; 'sivargas@sena.edu.co'; Jose Guillermo Clavijo Alegria; Cesar Augusto Victoria Cardona

Mensaje

El Olvido que Seremos - Hector Abad Faciolince.pdf (1 MB)

Cadáver Exquisito 04 de septiembre..pdf (136 KB)

Mis queridas y queridos, les comparto el cadáver exquisito que construimos hoy y el pdf de la lectura que ustedes eligieron. Estamos atentos para el próximo encuentro.

Muchas gracias por la valiosa participación, que tengan una excelente noche.

Cordialmente,

SENA

Karen Lizeth Ramírez Peralta

Formadora de Instructores - CAB

kramirezpe@sena.edu.co

3173460556

Karen Lizeth Ramírez PeraltaPrimera Tertulia Literaria - II

CorreoCalendarioPersonasTareas

ELEMENTOS: 496AVISOS: 3

TODAS LAS CARPETAS ESTÁN ACTUALIZADAS.CONECTADO A: MICROSOFT EXCHANGE

Escritorio7:16 p. m.04/09/2020

BIENVENIDAS Y BIENVENIDOS AYou are viewing Karen Lizeth Ramírez Peralta's screenView OptionsWS

Archivoparticipantes

BIENVEN

TERT

PRIMERA

RIA

"El autor sólo e

mitad debe ocuparse el lector» J. Conrad

Equipo Formadores de Instructores - CAB!

Participants (6)

SI Sandra Ivone Vargas Cruz (Me)

KL Karen Lizeth Ramírez Peralta (Host)

AF Alejandra Forero V.

AG Andrea Gallo Ramírez

CX Clara Ximena Bolaños Betancourt

DF Diego Fernando Domínguez Escobar

InviteUnmute MeRaise Hand

Unmute

Start Video

Participants6

Chat

Share (Alt+S)

Record

Leave

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Turn on Original Sound

BIENVENIDAS Y BIENVENIDOS

You are viewing Karen Lizeth Ramírez Peralta's screen

View Options

Archivo

Imprimir

Correo electrónico

Grabar

Abrir



BIENVENIDAS Y
BIENVENIDOS A LA PRIMERA
TERTULIA LITERARIA

"El autor sólo escribe la mitad de un libro. De la otra
mitad debe ocuparse el lector» J. Conrad

Sandra Ivone Vargas...

Clara Ximena Bolaño...

Yonatan

Karen Lizeth Ra...

Unmute

Stop Video

Participants 11

Chat

Share Screen

Record

Reactions

Leave

Turn on Original Sound

BIENVENIDAS Y BIENVENIDOS

You are viewing Karen Lizeth Ramírez Peralta's screen

View Options

Archivo

Imprimir

Correo electrónico

Grabar

Abrir



BIENVENIDAS Y
BIENVENIDOS A LA PRIMERA
TERTULIA LITERARIA

"El autor sólo escribe la mitad de un libro. De la otra
mitad debe ocuparse el lector» J. Conrad

iPhone

Andrea Gallo Ramírez

Diego Fernando Do...

Alejandra Forer...

Unmute

Stop Video

Participants 11

Chat

Share Screen

Record

Reactions

Leave

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Turn on Original Sound

BIENVENIDAS Y BIENVENIDOS

You are viewing Karen Lizeth Ramirez Peralta's screen

View Options

Archivo

Imprimir

Correo electrónico

Grabar

Abrir

BIENVENIDAS Y
BIENVENIDOS A LA PRIMERA
TERTULIA LITERARIA

"El autor sólo escribe la mitad de un libro. De la otra
mitad debe ocuparse el lector» J. Conrad

AG

From Andrea Gallo Ramírez
to Everyone

luzm

Sandra Ivone Vargas Cr...

Clara Ximena Bolaño...

Yonatan

Karen Lizeth Ra...

Mute

Stop Video

Participants

Chat

Share Screen

Record

Reactions

Leave

Turn on Original Sound

BIENVENIDAS Y BIENVENIDOS

You are viewing Karen Lizeth Ramirez Peralta's screen

View Options

Archivo

Imprimir

Correo electrónico

Grabar

Abrir

BIENVENIDAS Y
BIENVENIDOS A LA PRIMERA
TERTULIA LITERARIA

"El autor sólo escribe la mitad de un libro. De la otra
mitad debe ocuparse el lector» J. Conrad

Sandra Ivone Vargas...

Victory

Clara Ximena B...

Karen Lizeth Ra...

Unmute

Stop Video

Participants

Chat

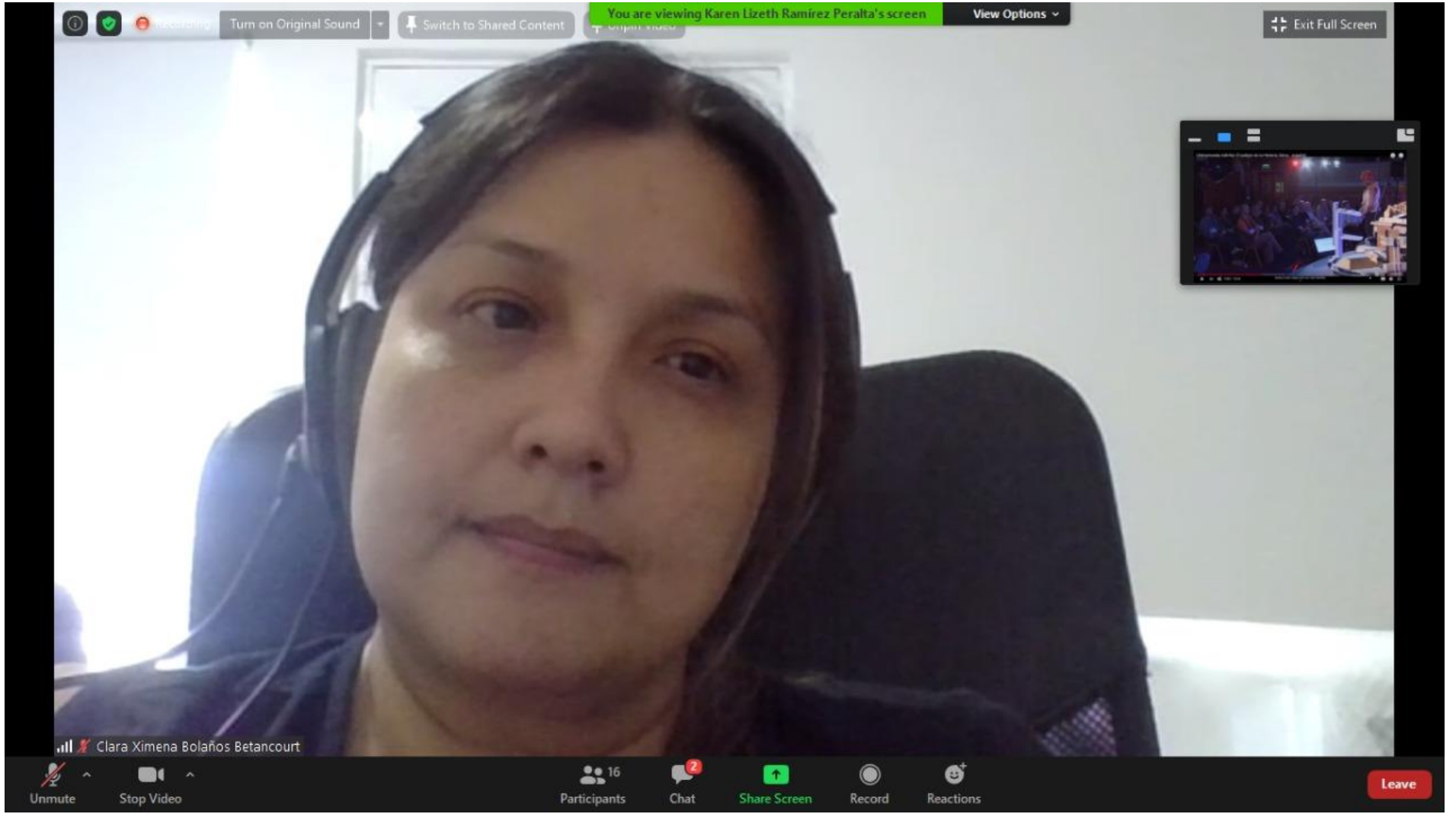
Share Screen

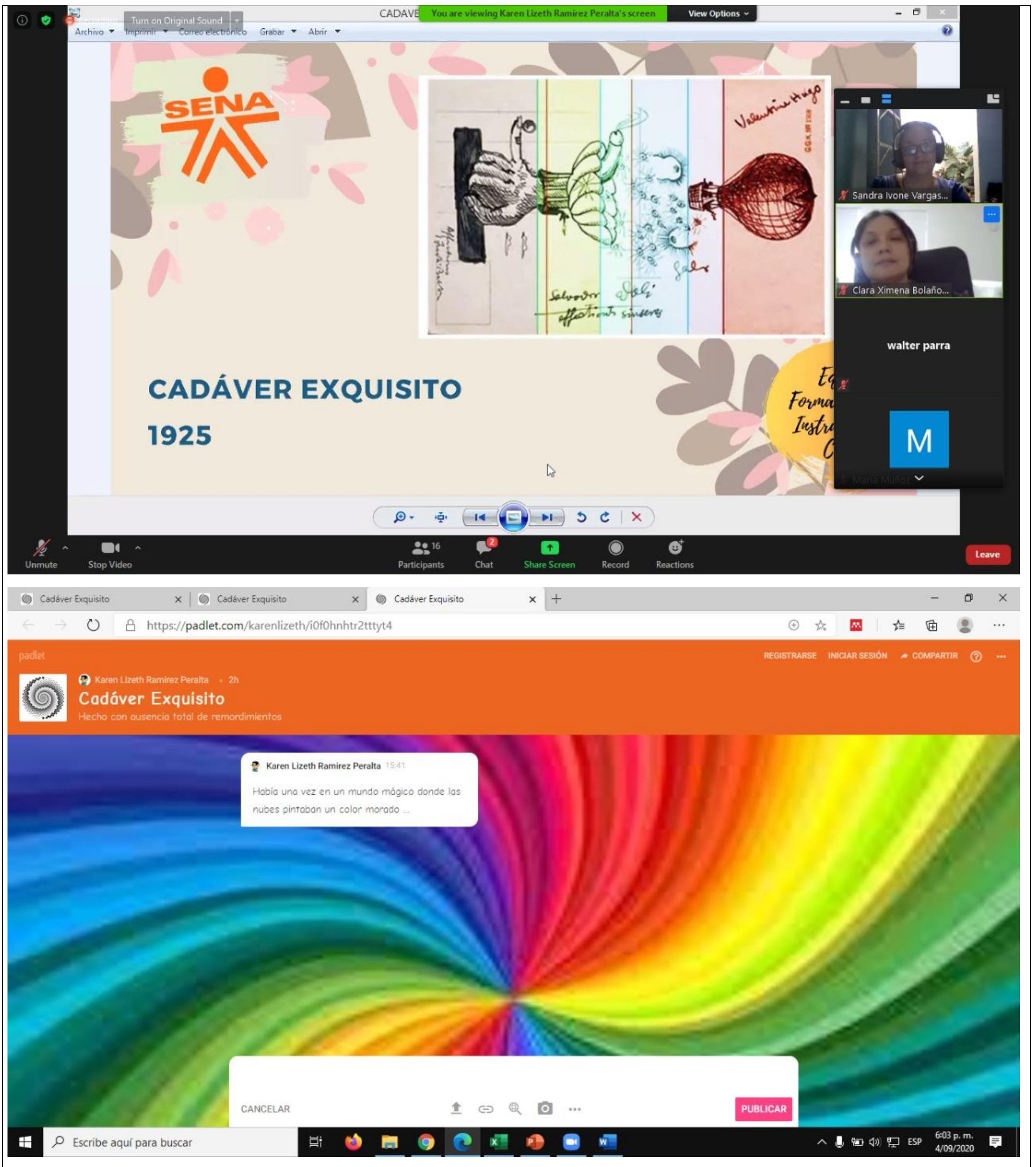
Record

Reactions

Leave

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19





ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



SENA

Es un libro que se ha ido haciendo cada vez más conocido entre los libros de autoayuda y crecimiento personal, pero... ¿realmente merece tanto la pena?

EL CABALLERO DE LA ARMADURA OXIDADA, ROBERT FISHER.

Este libro es la reconstrucción amorosa, paciente y detallada de un personaje. Pero es también el recuerdo de una ciudad, de una familia y la evocación melancólica de la niñez. Está llena de sonrisas, canta el placer de vivir pero también la tristeza y la rabia que provoca el asesinato de un personaje, que no es otro que el padre del protagonista.

EL OLVIDO QUE SEREMOS - HÉCTOR ABAD FACIOLINCE

La hojarasca (1955) es la historia del entierro de un hombre, un médico misterioso y odiado, al que sus vecinos quieren dejar insepulto. Al mismo tiempo es la historia del odio acumulado durante veinticinco años en Macondo, un lugar llamado a ser, pocos años después, famoso en el mundo entero.

LA HOJARASCA - GABRIEL GARICA MARQUEZ.

SENA

Unmute Stop Video Participants 13 Chat 6 Share Screen Record Reactions Leave

Chimamanda Adichie - Five Names X Cadáver Exquisito X Pos

https://docs.google.com/forms/d/15TQC4h0CzPWnWbuAI9OXqA...

Tertulias Literarias...

Preguntas Respuestas 11

11 respuestas

Se aceptan respuestas

Resumen Pregunta Individual

11 respuestas

63.6%

27.3%

9.1%

La hojarasca - Gabriel García Márquez

El caballero de la armadura oxidada - Robert Fisher

El olvido que seremos - Héctor Abad Faciolince

Unmute Stop Video Participants 12 Chat 3 Share Screen Record Reactions Leave

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Nombre: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA
GRUPO INTEGRALIDAD
EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES CAB

DÍA	#175
LUNES, 7 DE SEPTIEMBRE DE 2020	
<div>ACTIVIDADES DEL DÍA:</div> <div><div>1. SEGUNDO INFORME SEGUIMIENTO AL DESARROLLO CURRICULAR.</div><div>2. CURSO DE INGLÉS BÁSICO.</div><div>3. REUNIÓN COORDINADORES MISIONAL E INTEGRALIDAD.</div></div> <div><div><div><div>Recibidos (263) - kramirez88@</div><div>Fichas Nocturnas y Sabatinas -</div><div>WhatsApp</div><div>Flujo de actividades del curso</div></div><div>https://classroom.google.com/u/0/c/MTQ0MDkwNTczMDI3?cjc=tt</div><div>Google Académico</div><div>Recibidos (349) - amar...</div><div>Facebook</div><div>Revista Latinoamerica...</div><div>YouTube</div><div>Curso de Feminismos</div><div>Radio Saudade</div><div>Sirecec</div><div>Netflix</div><div>Correo: Karen Lizeth R...</div></div><div><div><div>Google Classroom</div><div>Cuenta incorrecta</div><div>Esta cuenta no tiene acceso a esta clase. Elige otra cuenta o ponte en contacto con tu profesor.</div><div>Más información Aceptar</div><div>Te vas a unir a la clase como alumno.</div><div>Apuntarse a una clase</div><div>Al unirte al programa, aceptas compartir tu información de contacto con las personas de tu clase. Más información</div></div></div><div><div><div>Escritorio</div><div>11:26 a. m.</div><div>07/09/2020</div></div></div></div>	

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19

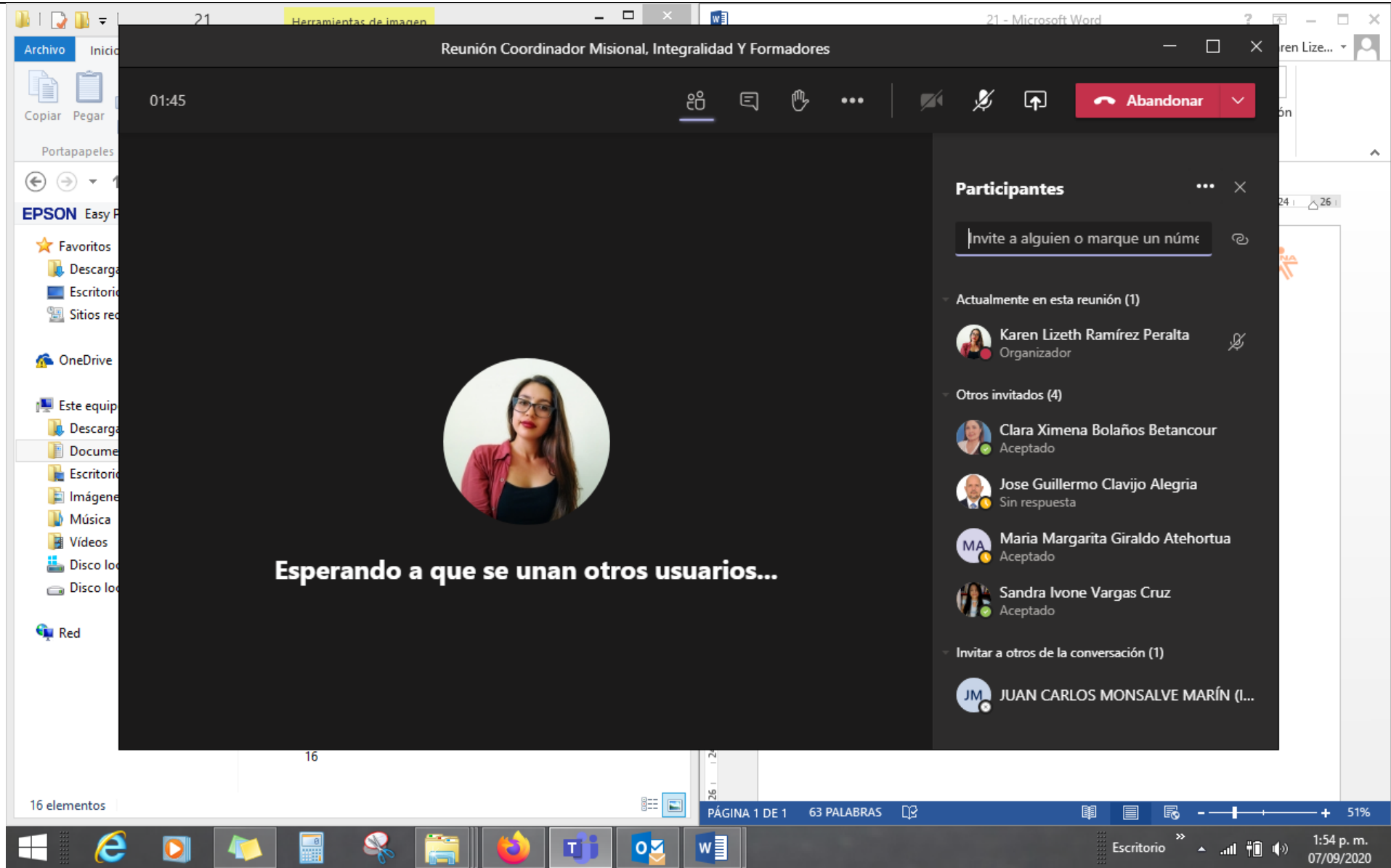
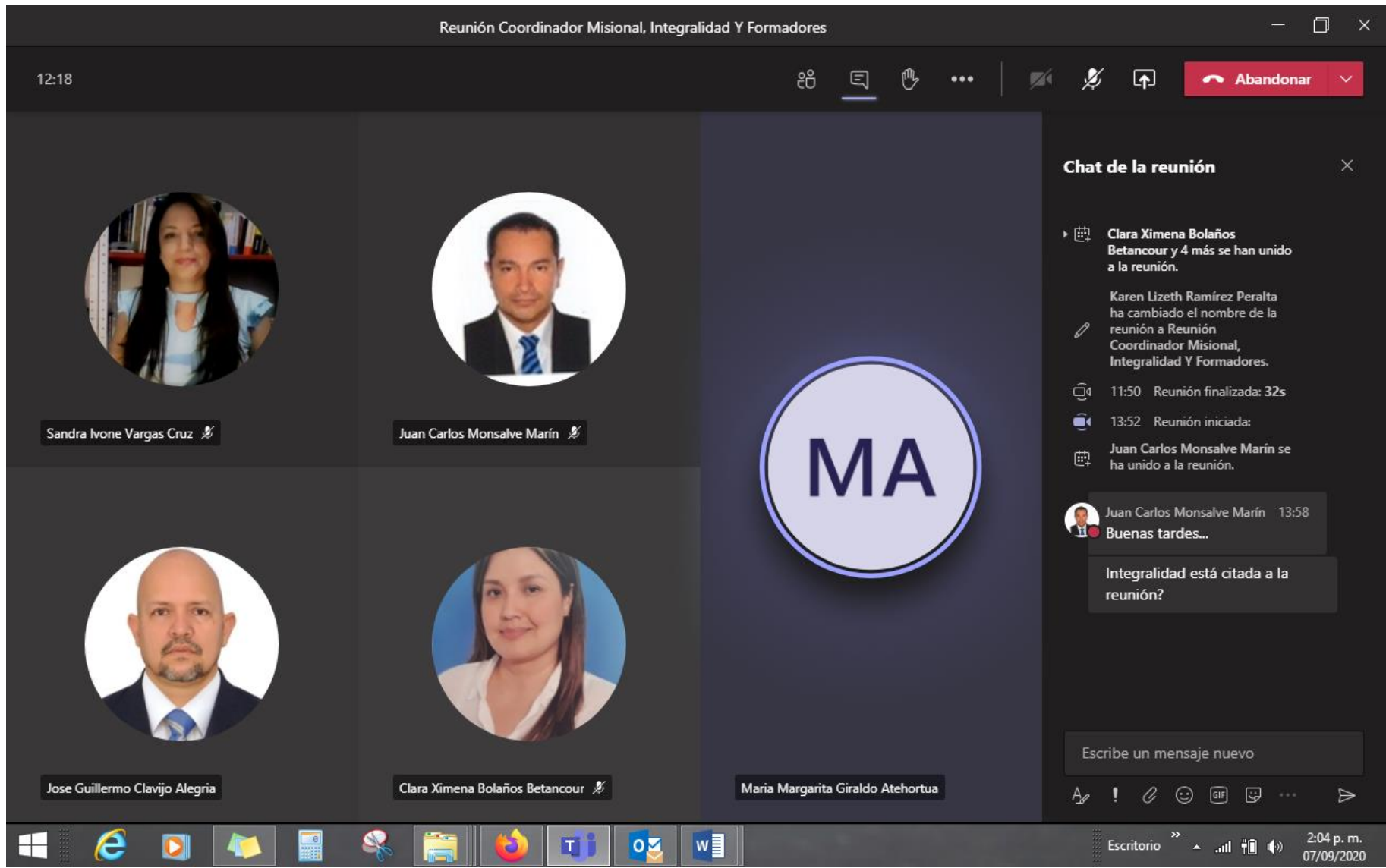


Browser window showing a Padlet 'Welcome to English class' with student posts. Below is a Microsoft Word document titled 'SEGUNDO INFORME SEGUIMIENTO DE LAS JORNADAS DE DESARROLLO CURRICULAR SENA - CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA - CAB' with the SENA logo.

The screenshot displays a Windows 10 desktop environment. On the left, a File Explorer window is open, showing the 'Herramientas de imagen' (Image Tools) ribbon. The main area displays a grid of 22 image thumbnails, numbered 4 through 22, representing a presentation. The left sidebar shows navigation options like 'Favoritos' (Favorites), 'OneDrive', and 'Este equipo' (This PC). The bottom status bar indicates '22 elementos' (22 items) and '1 elemento seleccionado' (1 item selected).

On the right, a Microsoft Word document titled '20 - Microsoft Word' is open. The document content shows a slide titled 'ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19' with the SENA logo. The slide content is a screenshot of a web application interface for 'SENA EDUCACIÓN' showing a login form with fields for 'Usuario' (Username) and 'Contraseña' (Password), and buttons for 'Iniciar Sesión' (Login), 'Recuperar usuario o contraseña' (Recover user or password), 'Registrar como candidato' (Register as candidate), and 'Registrar como organización' (Register as organization). The Word ribbon shows the 'DISEÑO' (Design) tab active.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Reunión Coordinador Misional, Integralidad Y Formadores

43:52



Sandra Ivone Vargas Cruz



Juan Carlos Monsalve Marín



Jose Guillermo Clavijo Alegria



Clara Ximena Bolaños Betancour



Maria Margarita Giraldo Atehortua

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Actualmente en esta reunión (6)

Silenciar a todos...



Karen Lizeth Ramírez Peralta

Organizador



Clara Ximena Bolaños Betancour



Jose Guillermo Clavijo Alegria



Juan Carlos Monsalve Marín



Maria Margarita Giraldo Atehortua



Sandra Ivone Vargas Cruz

Invitar a otros de la conversación (1)



JUAN CARLOS MONSALVE MARÍN (I...

Escritorio

2:36 p. m. 07/09/2020

Reunión Coordinador Misional, Integralidad Y Formadores

51:30



Sandra Ivone Vargas Cruz



Juan Carlos Monsalve Marín



Jose Guillermo Clavijo Alegria



Maria Margarita Giraldo Atehortua



Clara Ximena Bolaños Betancour

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Actualmente en esta reunión (6)

Silenciar a todos...



Karen Lizeth Ramírez Peralta

Organizador



Clara Ximena Bolaños Betancour



Jose Guillermo Clavijo Alegria



Juan Carlos Monsalve Marín



Maria Margarita Giraldo Atehortua



Sandra Ivone Vargas Cruz

Invitar a otros de la conversación (1)



JUAN CARLOS MONSALVE MARÍN (I...

6 comentarios de la clase



miguel ángel gonzalez ramirez 1 sep.

Hello teacher

Escritorio

2:43 p. m. 07/09/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Bandeja de entrada - kramirezpe@sena.edu.co - Microsoft Outlook

Reunión Coordinador Misional, Integralidad Y Formadores

01:25:07

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Actualmente en esta reunión (5)

Silenciar a to...

Karen Lizeth Ramírez Peralta
Organizador

Clara Ximena Bolaños Betancour

Juan Carlos Monsalve Marín

Maria Margarita Giraldo Atehortua

Sandra Ivone Vargas Cruz

Otros invitados (1)

Jose Guillermo Clavijo Alegria
Sin respuesta

Invitar a otros de la conversación (1)

JUAN CARLOS MONSALVE MARÍN

Correo Calendario Personas Tareas ...

ELEMENTOS: 1.706 SIN LEER: 536 TODAS LAS CARPETAS ESTÁN ACTUALIZADAS. CONECTADO A: MICROSOFT EXCHANGE 100%

Escritorio 3:17 p. m. 07/09/2020

PROPUESTA ESTRATEGIA DE INTEGRALIDAD EN EL CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA (Sin Matriz) - Microsoft Word

HERRAMIENTAS DE TABLA

Reunión Coordinador Misional, Integralidad Y Formadores

01:50:27

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Actualmente en esta reunión (4)

Silenciar a to...

Karen Lizeth Ramírez Peralta
Organizador

Clara Ximena Bolaños Betancour

Juan Carlos Monsalve Marín

Sandra Ivone Vargas Cruz

Otros invitados (2)

Jose Guillermo Clavijo Alegria
Sin respuesta

Maria Margarita Giraldo Atehortua
Aceptado

Invitar a otros de la conversación (1)

JUAN CARLOS MONSALVE MARÍN

PÁGINA 9 DE 19 2886 PALABRAS ESPAÑOL (ESPAÑA) 96%

Escritorio 3:42 p. m. 07/09/2020

Nombre: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA
GRUPO INTEGRALIDAD
EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES CAB

DÍA

#176

MARTES, 08 DE SEPTIEMBRE DE 2020

ACTIVIDADES DEL DÍA:

1. PRUEBA CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

2. ALISTAMIENTO V ENCUENTRO DE CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.

3. ENVIO DE CORREOS.

Proceso de ECCL - SENA: Prueba

Meet: ivi-gwxg-gje

meet.google.com/ivi-gwxg-gje

8

08:04

Tú









alex zuluaga

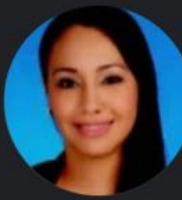
JHONATAN STIVEN CASTAÑO BEDOYA

Jhon Galindez Carvajal

jorge uriel valderrama







Olga Lucia Cardenas Guzman

Jose Orlando Leyton Martinez

MARIA NATALIA GARZON AGUADO

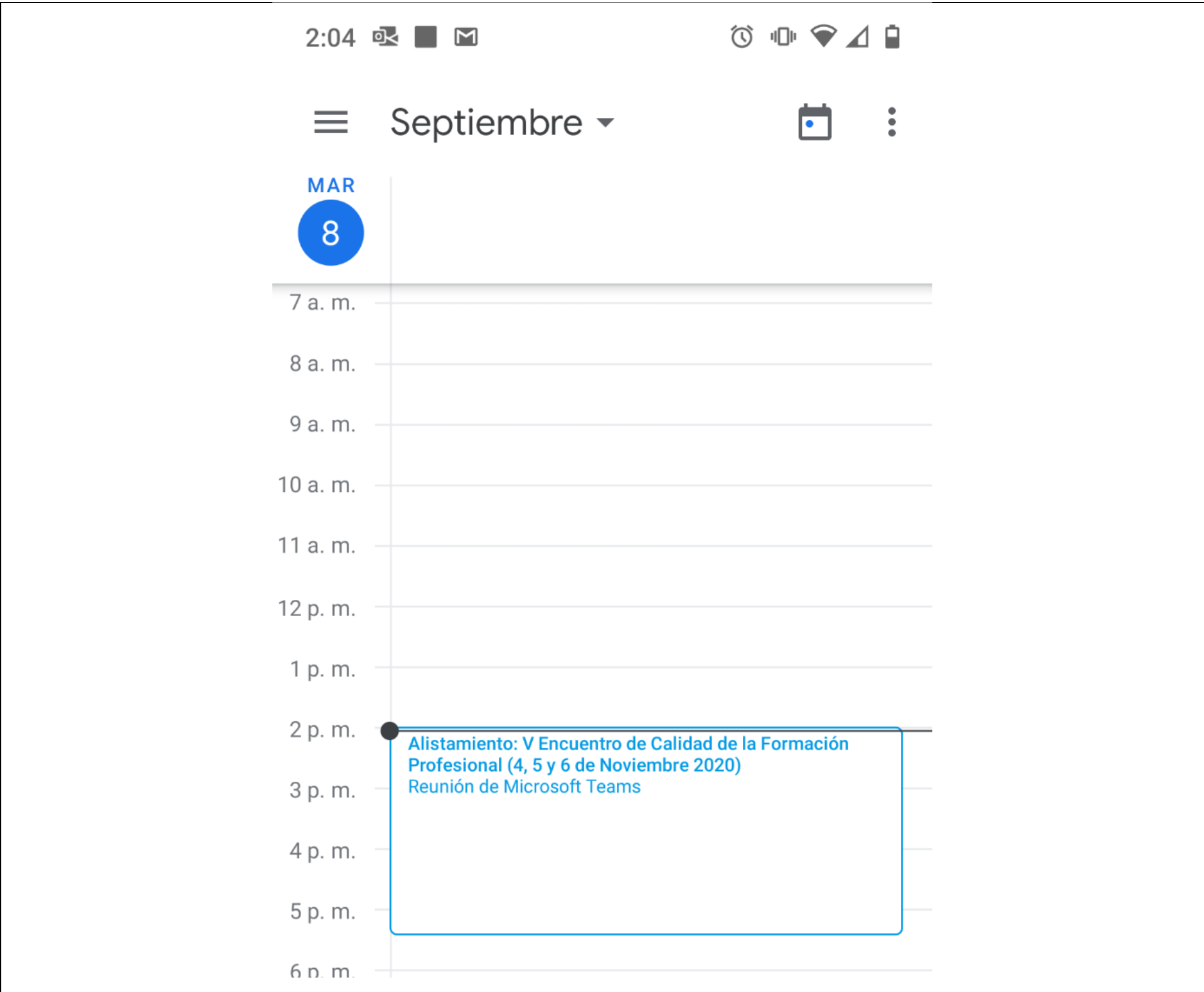
Escribe aquí para buscar



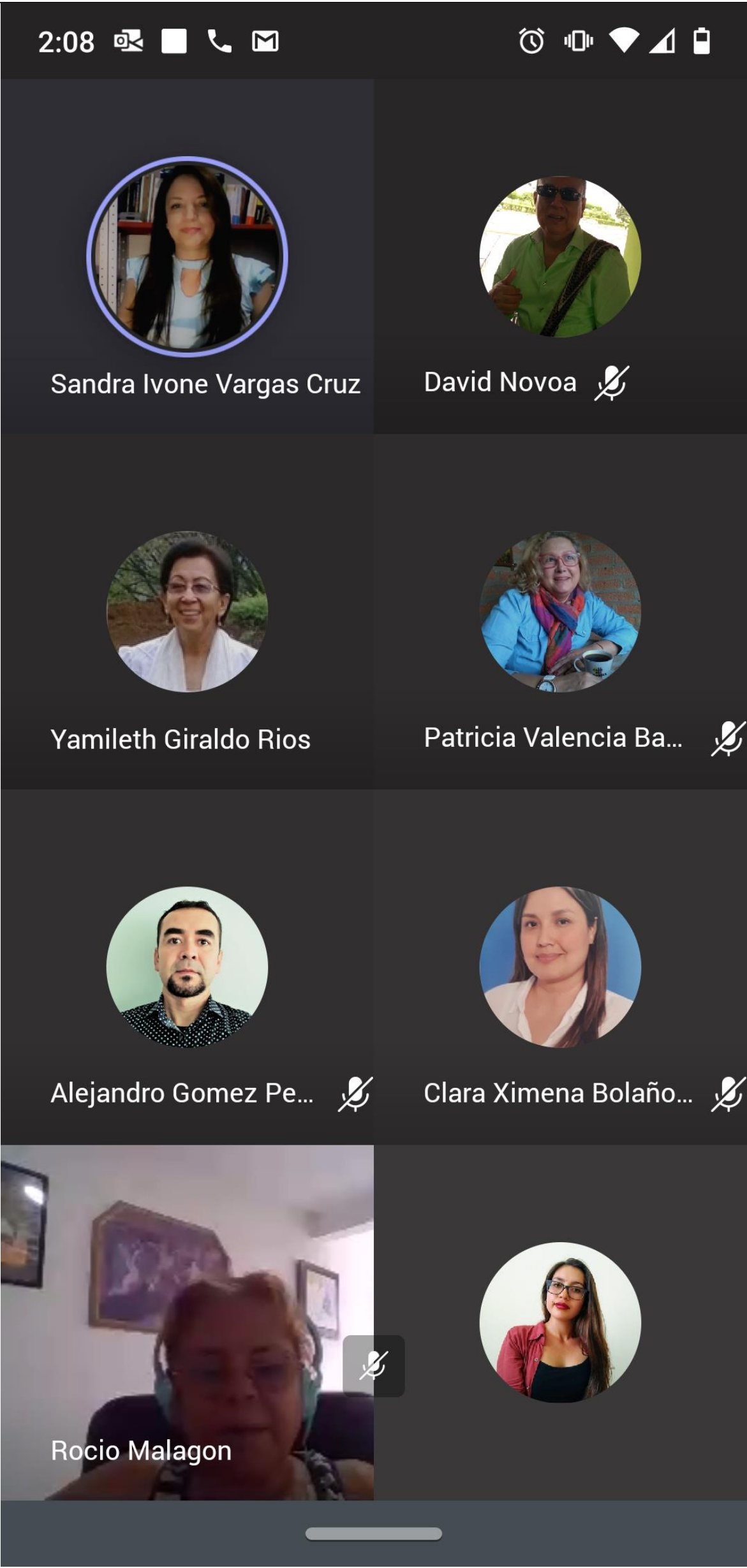
8:04 a. m.

8/09/2020

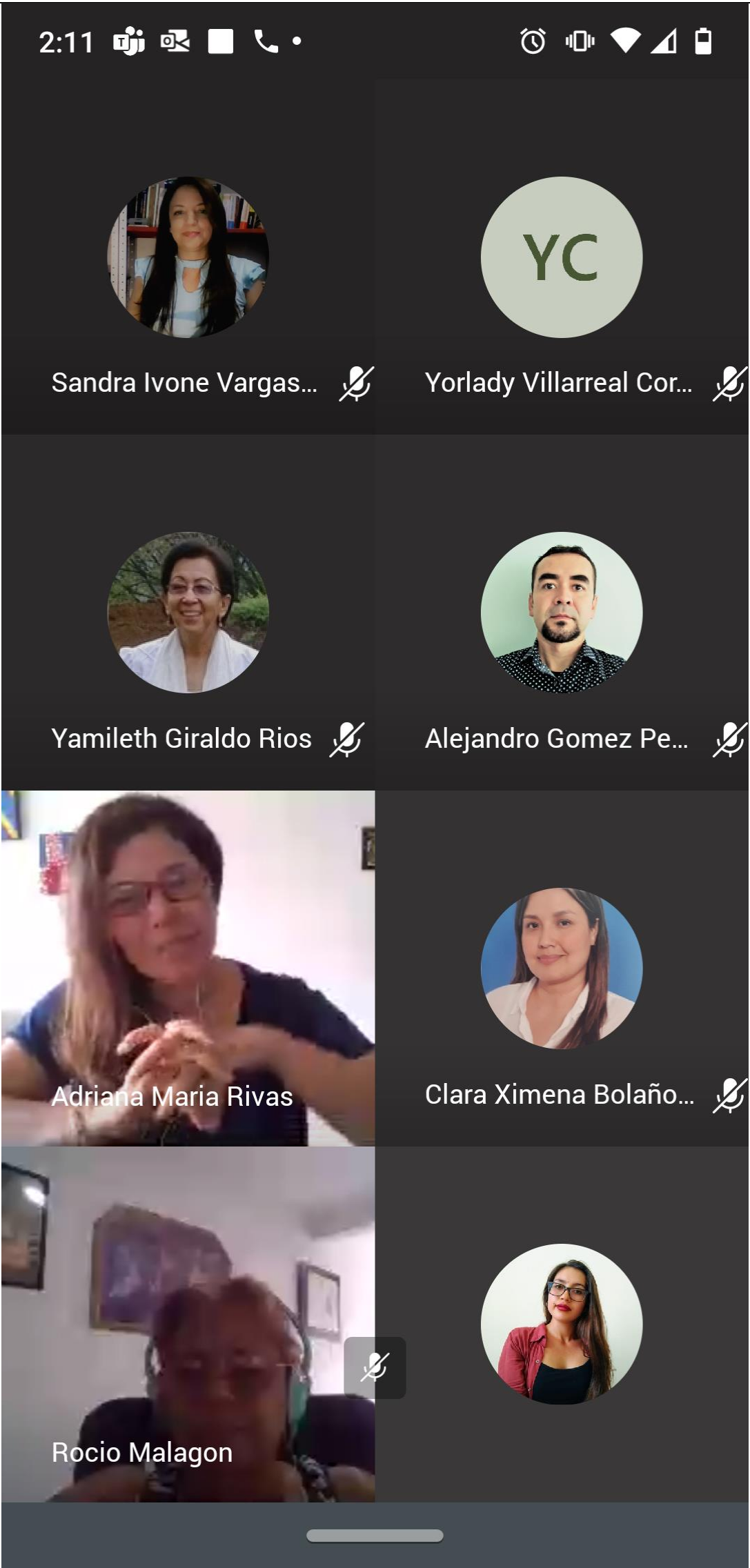
ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



**ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19**



ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



2:14







docs.google.com/forms

58





Alistamiento: V Encuentro de Calidad de la Formación Profesional

Se registró tu respuesta.

[Enviar otra respuesta](#)

Google no creó ni aprobó este contenido. [Denunciar](#)
[abuso](#) - [Condiciones del Servicio](#) - [Política de](#)
[Privacidad](#)

Google Formularios

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ARCHIVOINICIOENVIAR Y RECIBIRCARPETAVISTA

Nuevo mensaje de correo electrónico

Nuevos elementos

Eliminar

Responder

Responder a todos

Reenviar

Mover a: ?

Al jefe

Correo electróni...

Mover

Reglas

Asignar directiva

No leído/Leído

Categorizar

Seguimiento

Buscar personas

Libreta de direcciones

Filtrar correo electrónico

Tienda

Insights

Favoritos

Elementos enviados

Borradores

Bandeja de entrada 541

Elementos eliminados 259

kramirezpe@sena.edu.co

Bandeja de entrada 541

Borradores

Elementos enviados

Elementos eliminados 259

Archivo

Bandeja de salida

Comunicaciones SENA 90

Correo no deseado 11

Curso Desarrollo de Habilidades SENA

Fuentes RSS

Historial de conversaciones

Pospuesto

Carpetas de búsqueda

Buscar en Elementos enviados (Ctrl+B)

Carpeta actual

TodoNo leídosPor FechaMás nuevo

Hoy

mimunozm@sena.edu.co; dmd...
Socialización de Experiencias Exitosas S...
Karen Lizeth Ramírez Peralta
9:40 a. m.

Ayer

Clara Ximena Bolaños Betanco...
Programa Cocina
lunes 6:01 p. m.
Cordial saludo, compañera te comparto

Maria Margarita Giraldo Ateho...
Estrategia Integralidad
lunes 4:07 p. m.
Cordial saludo querida coordinadora

Maria del Carmen Patino Garcia
RE: ACTA PROYECTO REGENCIA
lunes 3:12 p. m.
Cordial saludo, te comparto el acta

Clara Ximena Bolaños Betanco...
Reunión Coordinador Misional, Integra...
lunes 11:14 ...

La semana pasada

Karen Lizeth Ramírez Peralta
RV: PRIMERA TERTULIA LITERARIA - CENT...
sábado 05/09
Karen Lizeth Ramírez Peralta

Luz Miryam Grisales Ponce; jlso...
RE: PRIMERA TERTULIA LITERARIA - CENT...
viernes 04/09

ResponderResponder a todosReenviar

martes 08/09/2020 9:40 a. m.

Karen Lizeth Ramírez Peralta

Socialización de Experiencias Exitosas SENA - CAB.

mimunozm@sena.edu.co; dmduque@sena.edu.co; mahoyos@sena.edu.co; apovedam@sena.edu.co; Liliana Mejia Burbano; Maryneli Urbano Muñoz; carrodriguez@sena.edu.co; jhoga@misena.edu.co; Gustavo Adolfo Dominguez Acevedo; Johan Sebastian Pineda Muñoz; lgrisales@sena.edu.co; apovedam@sena.edu.co; mohernandezh@sena.edu.co; hlenisn@sena.edu.co; Claudia Viviana Mora Ramírez;

CC Migdonio Dediego Jaramillo; Jose Guillermo Clavijo Alegria; Cesar Augusto Victoria Cardona

Centro Agropecuario de Buga - CAB

Equipo de Formadores

Te invita a socializar tu Experiencia Exitosa

09 de Octubre 2020

SENA

Karen Lizeth Ramírez Peralta Estrategia Integralidad

CorreoCalendarioPersonasTareas

ELEMENTOS: 502

ACTUALIZANDO Elementos enviados. CONECTADO A: MICROSOFT EXCHANGE

Escritorio

9:40 a. m.
08/09/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Nombre: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA
GRUPO INTEGRALIDAD
EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES CAB

DÍA

#177

MIÉRCOLES, 09 DE SEPTIEMBRE DE 2020

ACTIVIDADES DEL DÍA:

1. LECTURA Y REVISIÓN MATRIZ Y PROYECTO FORMATIVO DE LOS PROGRAMAS DE COMERCIO Y SERVICIOS.

2. CURSO AUTOGESTIÓN DEL SER.

3. CURSO YO SOY EL CAMBIO.

Infome Programa de Formacion Titulada.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Inicio Herramientas

Infome Programa d... x

Iniciar sesión

1 / 26

126%

SENA

Modelo de Mejora

LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA

CLIENTE

RED TECNOLÓGICA

TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS DE SALUD

INFORMACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA

CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA		
525203	ENTRENAMIENTO DEPORTIVO		
VERSIÓN:	100	ESTADO:	EN EJECUCIÓN
DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA DEL APRENDIZAJE	Lectiva	Total	
	18 meses	24 meses	
	Práctica		
	6 meses		
NIVEL DE FORMACIÓN:	TECNÓLOGO		
El programa Tecnólogo en Entrenamiento Deportivo se creó para brindar al sector productivo del deporte recreación y actividad física la posibilidad de incorporar personal con altas calidades			

LISTA DE CHEQUEO PROYECTO FORMATIVO ED - Microsoft Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Calibri 11

Ajustar texto

General

Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda

Insertar Eliminar Formato

Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

B7

✕ ✓ fx

	A	B	C	D	E
	INSTRUMENTO SEGUIMIENTO PROYECTOS FORMATIVOS CAB 2020				
1					
2	PROGRAMA DE FORMACIÓN: ENTRENAMIENTO DEPORTIVO		ÁREA: COMERCIO Y SERVICIO		
3	FORMADORA DE INSTRUCTORES QUE REVISÓ: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA				
4	CRITERIO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES	
5	1. El proyecto cuenta con una matriz de revisión del diseño curricular donde se muestren todos los resultados del mismo en su totalidad de competencias específicas. Básicas y transversales.				
6	2.La información básica del proyecto está completamente diligenciada				
7	3.El nombre del proyecto está relacionado con el programa de formación, los problemas identificados en el entorno y la alternativa de solución planteada.				
8	4.El tiempo de duración del proyecto se determina teniendo como referencia la duración del programa de formación .				
9	5.El problema es formulado a partir del perfil de salida del aprendiz (nivel del programa de formación.)				
10	6. El problema es formulado a partir de una necesidad u oportunidad				
11	7. El problema identifica claramente la situación problema, las causas, consecuencias de la misma, contexto y alternativa de solución.				
	8.La justificación del proyecto permite identificar los aportes que ofrece su ejecución frente a necesidades y oportunidades				

PROYECTO FORMATIVO

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



MATRIZ REVISIÓN PROGRAMA DE FORMACIÓN...			
HER...			
Karen Lize...			
DISEÑO			
Propiedades Herramientas Exportar Actualizar Opciones de estilo de tabla Estilos rápidos Datos externos de tabla Estilos de tabla			
C6			
A B C			
FASE COMPETENCIA RESULTADOS DE APRENDIZAJE			
3	ANALISIS	PREPARAR AL DEPORTISTA FÍSICAMENTE SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.	IDENTIFICAR RECURSOS PARA LA ESTRUCTURACIÓN DE PLANES DE ENTRENAMIENTO DEPORTIVO SEGÚN OBJETIVOS Y CONTENIDOS DEL PROGRAMA
4			ANATOMÍA APLICADA Y TERMINOLOGÍA
5			FISIOLOGÍA APLICADA Y TERMINOLOGÍA
6			DESARROLLO DE FUNCIONES.
7			REGULARIDAD Y CLASIFICACIÓN DEL DESARROLLO.
8			INICIACIÓN DE LAS FASES SENSIBLES
9			FORMACIÓN DE MÉTODOS, FASES
10			ESPECIALIZACIÓN DE MÉTODOS, FASES
11	PLANEACIÓN		1. APLICAR PRUEBAS Y PROGRAMAS DE PREPARACIÓN FÍSICA MEDIANTE SOFTWARE ESPECÍFICO SEGÚN MODALIDAD Y/O DISCIPLINA DEPORTIVA.
12			INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS DE ENTRENAMIENTO DEPORTIVO
13			
14			2. ELABORAR EL PLAN DE PREPARACIÓN FÍSICA DEL DEPORTISTA DE ACUERDO CON LA MODALIDAD DEPORTIVA
15			METODOLOGÍA Y PROCEDIMIENTOS DE ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

ArchivoEdiciónVerFirmarVentanaAyuda

InicioHerramientas

Infome Programa d...Iniciar sesión

<

MATRIZ REVISIÓN PROGRAMA DE FORMACIÓN...			
HER...			
Karen Lize...			
DISEÑO			
Pegar Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Celdas Modificar			
E77			
NOTIFICAR LA DISPONIBILIDAD DE LOS SERVICIOS,			
CONOCIMIENTOS DE PROCESO			
CRITERIOS DE EVALUACION			
EVALUAR Y CONTROLAR EL DESARROLLO DE LOS GESTOS TÉCNICOS MEDIANTE LOS TEST ESPECÍFICOS DE LA MODALIDAD DEPORTIVA TENIENDO EN CUENTA EL NIVEL DEL DEPORTISTA.			
REALIZAR LOS AJUSTES NECESARIOS EN EL PROGRAMA CON BASE EN LA INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS DURANTE EL PROCESO.			
REALIMENTAR CADA SESIÓN DE ENTRENAMIENTO			
INFORMAR A LOS PARTICIPANTES SOBRE LOS DEBERES Y DERECHOS EN SALUD DE ACUERDO A SUS NECESIDADES.			
ORIENTAR A LOS PARTICIPANTES DE ACUERDO A SUS NECESIDADES EN SALUD Y LOS RECURSOS DISPONIBLES PARA SU ATENCIÓN.			
NOTIFICAR LA DISPONIBILIDAD DE LOS SERVICIOS, RECURSOS Y HORARIOS DE LAS ENTIDADES DE SALUD DISPONIBLES PARA LOS PARTICIPANTES.			
REMITIR AL LESIONADO A LA ENTIDAD DE SALUD CORRESPONDIENTE.			
REPORTAR LOS CASOS DE NOTIFICACIÓN OBLIGATORIA DE LOS PARTICIPANTES DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.			
REALIZAR LA VALORACIÓN PRIMARIA Y SECUNDARIA SEGÚN LA TOMA DE LOS SIGNOS VITALES.			

Infome Programa de Formacion Titulada.pdf - Adobe Acrobat Reader DC			
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda			
Inicio Herramientas Infome Programa d... Iniciar sesión			
4 / 26 56%			
COMUNICACIÓN ASERTIVA, TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, MANEJO DE SITUACIONES, MANEJO DE LA INFORMACIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA. ÉTICA DEL PRIMER RESPONDIENTE Y RESPONSABILIDAD LEGAL. ACTITUDES, VALORES, RELACIONES PÚBLICAS, NORMAS DE COMPORTAMIENTO APLICADAS POR EL PRIMER RESPONDIENTE. ANATOMÍA Y FISIOLOGÍA: CONOCIMIENTO BÁSICO DE LOS DIFERENTES SISTEMAS DEL CUERPO HUMANO. PROTOCOLO PARA RESPONDER EN CASO DE UNA EMERGENCIA: DEFINICIÓN, COMPONENTES ESTRUCTURACIÓN, IMPORTANCIA, INTERPRETACIÓN PASOS A SEGUIR EN LA ACTITUD DEL AUXILIADOR PARA CONTROL DE LA SITUACIÓN, CADENA DE CUSTODIA. NORMAS DE BIOSEGURIDAD Y TÉCNICA ASEPTICA: DEFINICIÓN, ESTRUCTURACIÓN, MARCO LEGAL ARGUMENTACIÓN, Y APLICACIONES. DIAGNOSTICO Y VALORACIÓN DEL PACIENTE. DEFINICIÓN, PROTOCOLOS, TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TIPOS, CLASIFICACIONES, CATEGORIZACION. SOPORTE VITAL BÁSICO: TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE APLICACIÓN. LESIONES Y AFECTACIONES DE LOS DIFERENTES SISTEMAS Y SU TRATAMIENTO EN PRIMER RESPONDIENTE: (ATRAQUE CARDIO, PARO CARDIO RESPIRATORIO, ATAQUE CARDIACO, INFARTO, HEMORRAGIAS, SHOCK, LESIONES MUSCULO ESQUELÉTICAS) DEFINICIÓN, ESTRUCTURACIÓN FISIOLÓGICA Y MORFOLOGÍA, CARACTERÍSTICAS, TÉCNICAS DE MANEJO Y ATENCIÓN, CUIDADOS, TRASLADO DE LESIONADOS: INMOVILIZACIÓN, MANEJO MOVILIDAD Y TRANSPORTE DEL PACIENTE LESIONADO. RED PÚBLICA DE EMERGENCIAS: CONOCIMIENTO CON BASE EN LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.			
3.2. CONOCIMIENTOS DE PROCESO			
INFORMAR A LOS PARTICIPANTES SOBRE LOS DEBERES Y DERECHOS EN SALUD DE ACUERDO A SUS NECESIDADES. NOTIFICAR LA DISPONIBILIDAD DE LOS SERVICIOS, RECURSOS Y HORARIOS DE LAS ENTIDADES DE SALUD DISPONIBLES PARA LOS PARTICIPANTES. ORIENTAR A LOS PARTICIPANTES DE ACUERDO A SUS NECESIDADES EN SALUD Y LOS RECURSOS DISPONIBLES PARA SU ATENCIÓN.			
7/09/14 07:34 PM Página 4 de 26			
LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA CLIENTE RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS DE SALUD			
REPORTAR LOS CASOS DE NOTIFICACIÓN OBLIGATORIA DE LOS PARTICIPANTES DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE. INDAGAR AL LESIONADO EN RELACIÓN CON EL SITIO, HORA Y CIRCUNSTANCIA DEL ACCIDENTE. REALIZAR LA VALORACIÓN PRIMARIA Y SECUNDARIA SEGÚN LA TOMA DE LOS SIGNOS VITALES. DETERMINAR LA AFECTACIÓN SISTEMICA SEGÚN LOS SIGNOS Y SÍNTOMAS DIAGNOSTICADOS EN EL PACIENTE. IDENTIFICAR LAS LESIONES MUSCULO ESQUELÉTICAS, SEGÚN EL EXAMEN FÍSICO REALIZADO AL PACIENTE. VALORAR LA LESIÓN DEL PARTICIPANTE SEGÚN PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE. PRIORIZAR LA ATENCIÓN DEL LESIONADO DE ACUERDO A LA VALORACIÓN DE LA LESIÓN, LA ESTABILIDAD DE LOS SIGNOS VITALES Y EL MECANISMO DEL EVENTO.			

LISTA DE CHEQUEO PROYECTO FORMATIVO ED - Microsoft Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA Karen Lizeth Ramírez Peralta

Pegar Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

C7

INSTRUMENTO SEGUIMIENTO PROYECTOS FORMATIVOS CAB 2020				
PROGRAMA DE FORMACIÓN: ENTRENAMIENTO DEPORTIVO		ÁREA: COMERCIO Y SERVICIO		
FORMADORA DE INSTRUCTORES QUE REVISÓ: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA				
CRITERIO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES	
1. El proyecto cuenta con una matriz de revisión del diseño curricular donde se muestren todos los resultados del mismo en su totalidad de competencias específicas. Básicas y transversales.	X		CUMPLE CON SUGERENCIAS: Algunos resultados de aprendizaje no tienen conocimientos de proceso y criterios de evaluación.	
2.La información básica del proyecto está completamente diligenciada				
3.El nombre del proyecto está relacionado con el programa de formación, los problemas identificados en el entorno y la alternativa de solución planteada.				
4.El tiempo de duración del proyecto se determina teniendo como referencia la duración del programa de formación .				
5.El problema es formulado a partir del perfil de salida del aprendiz (nivel del programa de formación.)				
6. El problema es formulado a partir de una necesidad u oportunidad del entorno.				
7. El problema identifica claramente la situación problema, las causas, consecuencias de la misma, contexto y alternativa de solución.				
8.La justificación del proyecto permite identificar los aportes que				

PROYECTO FORMATIVO

631101_Tecnico Asesoría Comercial.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda 631101_Tecnico As... x Iniciar sesión

Inicio Herramientas 1 / 47 126%

	LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE	
	RED TECNOLÓGICA: VENTAS Y COMERCIALIZACIÓN	
RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN COMERCIO Y VENTAS		

1. INFORMACION BÁSICA DEL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA		
1.1 Denominación del Programa:	ASESORIA COMERCIAL	
1.2. Código Programa:	631101	
1.3. Versión Programa:	1	
1.4. Vigencia del Programa:	Fecha inicio programa:	28/08/2019
	Fecha fin programa:	El programa aún se encuentra vigente
1.5 Duración máxima estimada del aprendizaje (horas)	Etapas Lectivas:	1344 horas
	Etapas Productivas:	864 horas
	Total:	2208 horas

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Microsoft Excel and Adobe Acrobat Reader DC screenshots showing project tracking and curriculum documents.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



LISTA DE CHEQUEO PROYECTO FORMATIVO AC - Microsoft Excel				
ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA				
Karen Lizeth Ramírez Peralta				
B11 X				
A B C D E				
INSTRUMENTO SEGUIMIENTO PROYECTOS FORMATIVOS CAB 2020				
PROGRAMA DE FORMACIÓN: ASESORIA COMERCIAL ÁREA: COMERCIO Y SERVICIO				
FORMADORA DE INSTRUCTORES QUE REVISÓ: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA				
CRITERIO CUMPLE NO CUMPLE OBSERVACIONES				
1. El proyecto cuenta con una matriz de revisión del diseño curricular donde se muestren todos los resultados del mismo en su totalidad de competencias específicas. Básicas y transversales.				
2.La información básica del proyecto está completamente diligenciada				
3.El nombre del proyecto está relacionado con el programa de formación, los problemas identificados en el entorno y la alternativa de solución planteada.				
4.El tiempo de duración del proyecto se determina teniendo como referencia la duración del programa de formación .				
5.El problema es formulado a partir del perfil de salida del aprendiz (nivel del programa de formación.)				
6. El problema es formulado a partir de una necesidad u oportunidad del entorno.				
7. El problema identifica claramente la situación problema, las causas, consecuencias de la misma, contexto y alternativa de solución.				
8.La justificación del proyecto permite identificar los aportes que				
PROYECTO FORMATIVO				
INTRODUCIR				
LISTA DE CHEQUEO PROYECTO FORMATIVO AC - Microsoft Excel				
ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA				
Karen Lizeth Ramírez Peralta				
C18				
A B C D E				
7. El problema identifica claramente la situación problema, las causas, consecuencias de la misma, contexto y alternativa de solución.				
8.La justificación del proyecto permite identificar los aportes que ofrece su ejecución frente a necesidades y oportunidades identificadas, indicando las diferencias con otras soluciones existentes (según el caso). Enuncia beneficios, ventajas, por qué y para qué del proyecto.				
9.El Objetivo General del proyecto es medible, verificable y refleja el propósito o intencionalidad del proyecto, guardando relación con el nombre del proyecto y la alternativa de solución planteada. Cumple la forma Verbo+Que+Cómo+Para qué				
10.Los objetivos especificos son medibles, verificables y conducen al logro del objetivo general.				
11.Los objetivos especificos se estructuran para la consecución de los productos o resultados del proyecto.				
12. El alcance identifica la población beneficiada de los productos o resultados del proyecto.				
13. El alcance del proyecto permite identificar los impactos (social, económico, ambiental, tecnológico) en que se ven beneficiados los usuarios.				
14. Las restricciones o riesgos asociados permiten identificar los factores internos y externos que pueden afectar el normal desarrollo del proyecto y plantea las alternativas de solución pertinentes.				
PROYECTO FORMATIVO				
LISTO				

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



II LECTURA MATRIZ REVISION PROGRAMA GESTION EMP...

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA Karen Lize...

Pegar Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Celdas Modificar

Estilos

C21

PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO

21	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PROD SOCIAL.
22	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO DE ACUERDO CON TIPOS DE PR POBLACIÓN ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE SEGMENTACIÓN.

Matriz

LISTO MODO FILTRAR

Programa Gestión Empresarial.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Inicio Herramientas Programa Gestión ... Iniciar sesión

11 / 67 56%

29/05/19 08:16 AM

Página 10 de 67

SENA	LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA CLIENTE
Modelo de Mejora Continua	RED TECNOLÓGICA
	TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS
1. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA	
CÓDIGO:	VERSIÓN DE LA NCL
210201033	1
DENOMINACIÓN	
ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TECNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	
DURACIÓN ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (en horas)	140 horas
2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
DENOMINACIÓN	
EVALUAR EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS, DE CALIDAD Y LEGALES VIGENTES	
PROMOVER LA PARTICIPACIÓN EN LAS ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL EN LAS ORGANIZACIONES A TRAVÉS DE LA PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN DEL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	
DIAGNOSTICAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD, SALUD Y MEDIOAMBIENTE DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LA MISIÓN Y VISIÓN DE LA ORGANIZACIÓN.	
ELABORAR EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL Y SUS SUBPROGRAMAS, HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO Y MEDIOAMBIENTAL, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	
3. CONOCIMIENTOS	
3.1. CONOCIMIENTOS DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	
SALUD, TRABAJO, MEDIO AMBIENTE Y SU RELACIÓN.	
- CONCEPTO: FACTOR DE RIESGO, FACTOR PROTECTOR, RIESGO Y PELIGRO, ACTO Y CONDICIONES INSEGURAS.	
- GLOSARIO DE TÉRMINOS TÉCNICOS SO, TERMINOLOGÍA TÉCNICA RELACIONADA CON SALUD OCUPACIONAL Y MEDIO AMBIENTE	
- NORMATIVA VIGENTE SOBRE LA ORGANIZACIÓN Y EL FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ PARITARIO DE SALUD OCUPACIONAL COPASO.	
- ENTIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL DE LA SEGURIDAD, SALUD OCUPACIONAL Y MEDIO AMBIENTE.	
- SUPERINTENDENCIAS Y DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVOS TÉCNICOS DEL MEDIO AMBIENTE, MINISTERIO DE PROTECCIÓN SOCIAL Y MEDIO AMBIENTE; FUNCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA. ADMINISTRADORAS DE RIESGOS PROFESIONALES	
- POLÍTICAS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL Y MEDIO AMBIENTE EN LAS ORGANIZACIONES.	
- CONCEPTO DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS	
- METODOLOGÍA PARA: REALIZAR INSPECCIÓN DE TRABAJO.	
- TIPO DE INSPECCIONES DE HIGIENE Y SEGURIDAD CONCEPTOS DE INSPECCIÓN SISTEMÁTICA.	
- NORMATIVA LEGAL VIGENTE. NORMA TÉCNICA COLOMBIANA NTC 4114 Y 4116.	
- PANORAMA GENERAL DE AGENTES Y FACTORES DE RIESGO.	
- NORMATIVA LEGAL VIGENTE. NORMA TÉCNICA COLOMBIANA NTC 4114 Y 4116.	

II LECTURA MATRIZ REVISION PROGRAMA GESTION EMPRESARIAL - Actualizacion 2021 - Microsoft Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA Karen Lizeth Ramírez Peralta

Pegar Fuente Calibri 12 Ajustar texto General

N K S Fuente Alineación Combinar y centrar

Número

Formato Dar formato Estilos de Insertar Eliminar Formato

Estilos Estilos Celdas

Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

Modificar

C89

PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

1	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACION: TECNOLGO EN GESTION EMPRESARIAL	CRITERIOS DE EVALUACION
3	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	Escribe o presenta descripciones de sí mismo, su profesión y su entorno.	Reconocer pa - Reconocer u
4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	Elabora resúmenes cortos sobre textos sencillos, y con contenido técnico.	Describir con en inglés gene
5	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO.	Plantea y responde preguntas sobre sí mismo.	Comprender la - Leer textos n
6	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	Interpreta un texto sencillo y puede construir un mapa conceptual basado en el mismo.	Llenar formula - Comprender
7	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA	PROPONER PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LAS PERSONAS Y LA ORGANIZACIÓN TENIENDO EN CUENT LAS POLITICAS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	VERIFICA LAS ACTIVIDADES REALIZADAS CON RELACIÓN A LO PROGRAMADO EN EL PLAN DE MEJORAMIENTO PROPUESTO EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA. ACTUALIZA LA INFORMACIÓN DE LA UNIDAD DE NEGOCIO EN EL PLAN DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE Y POLÍTICAS DE LA UNIDAD DE NEGOCIO. PRESENTA INFORMES FINANCIEROS DE LAS ACTIVIDADES DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN. UTILIZA TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN EMPRESARIAL CON EL EQUIPO DE TRABAJO EN LA UNIDAD DE NEGOCIO.	EVALUACIÓN EVALUACIÓN ACCIONES DE VIABILIDAD DI MEJORA CON INFORME DE ESTRUCTURA INFORME METODOLOG
8	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA	APLICAR LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS EN EL DESARROLLO DE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES QUE SE DERIVEN DE LA FUNCION ADMINISTRATIVA	IDENTIFICA LAS DEBILIDADES, OPORTUNIDADES, FORTALEZAS Y AMENAZAS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN. DISEÑA ESTRATEGIAS DE ACUERDO A LAS DEBILIDADES, OPORTUNIDADES, FORTALEZAS Y AMENAZAS, DE ACUERDO CON EL PLAN DE ACTIVIDADES EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO. IDENTIFICA EL PLAN OPERATIVO PARA EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES.	DIAGNÓSTICO HERRAMIENT INFORMACIÓN INFORME DE A COMUNICACI PROCESOS C SISTEMAS DE ENTORNO DE RESOLUCIÓN LIDERAZGO. C ENTORNO GL ENTORNO EM
			EJECUTA ACTIVIDADES DENTRO DEL MARCO DEL PLAN OPERATIVO EN EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE LA UNIDAD DE NEGOCIO.	

Matriz

LISTO MODO FILTRAR

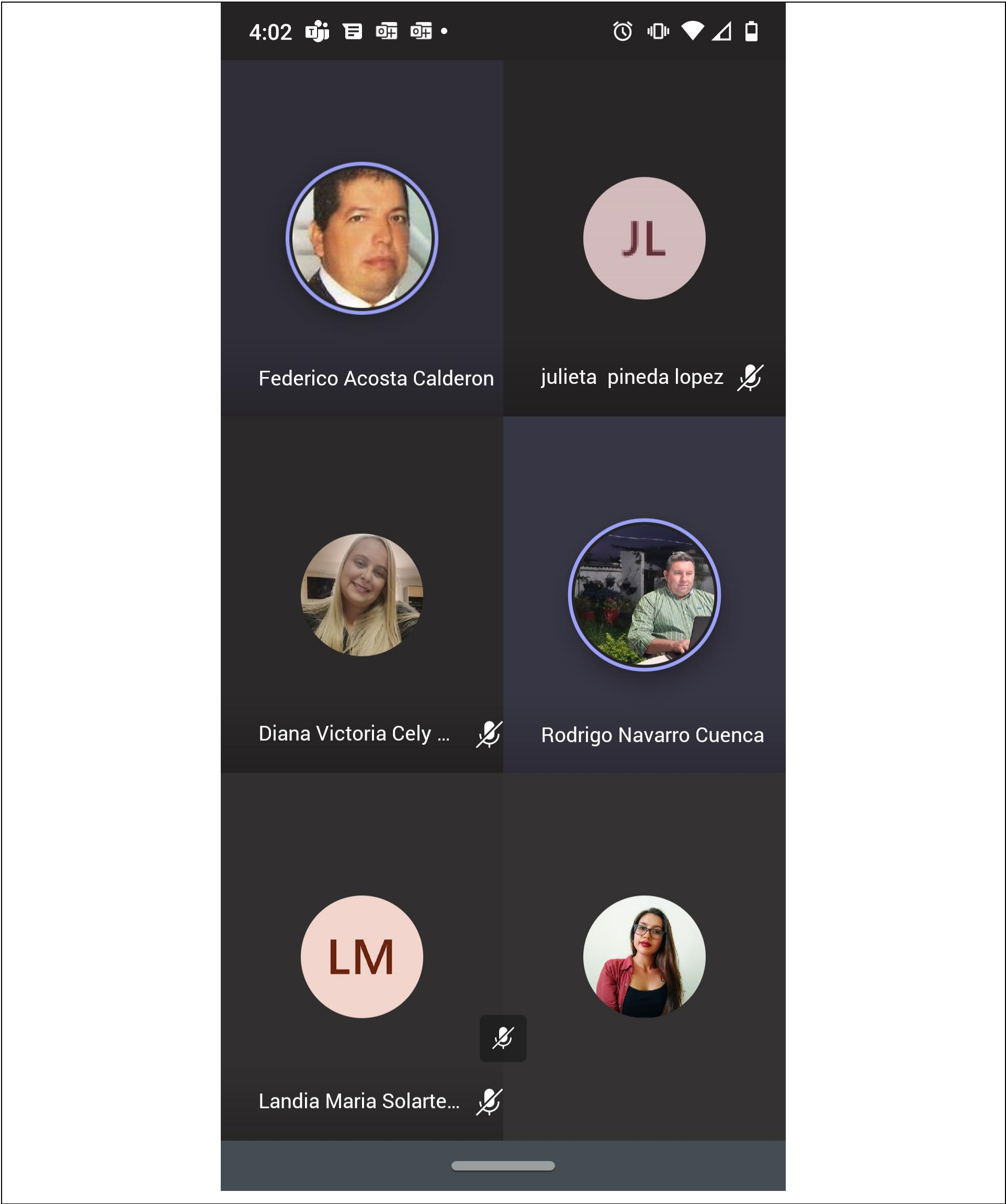
II LECTURA LISTA DE CHEQUEO PROYECTO FORMATIVO - GESTION EMPRESARIAL - Microsoft Excel

Karen Lizeth Ramírez Peralta

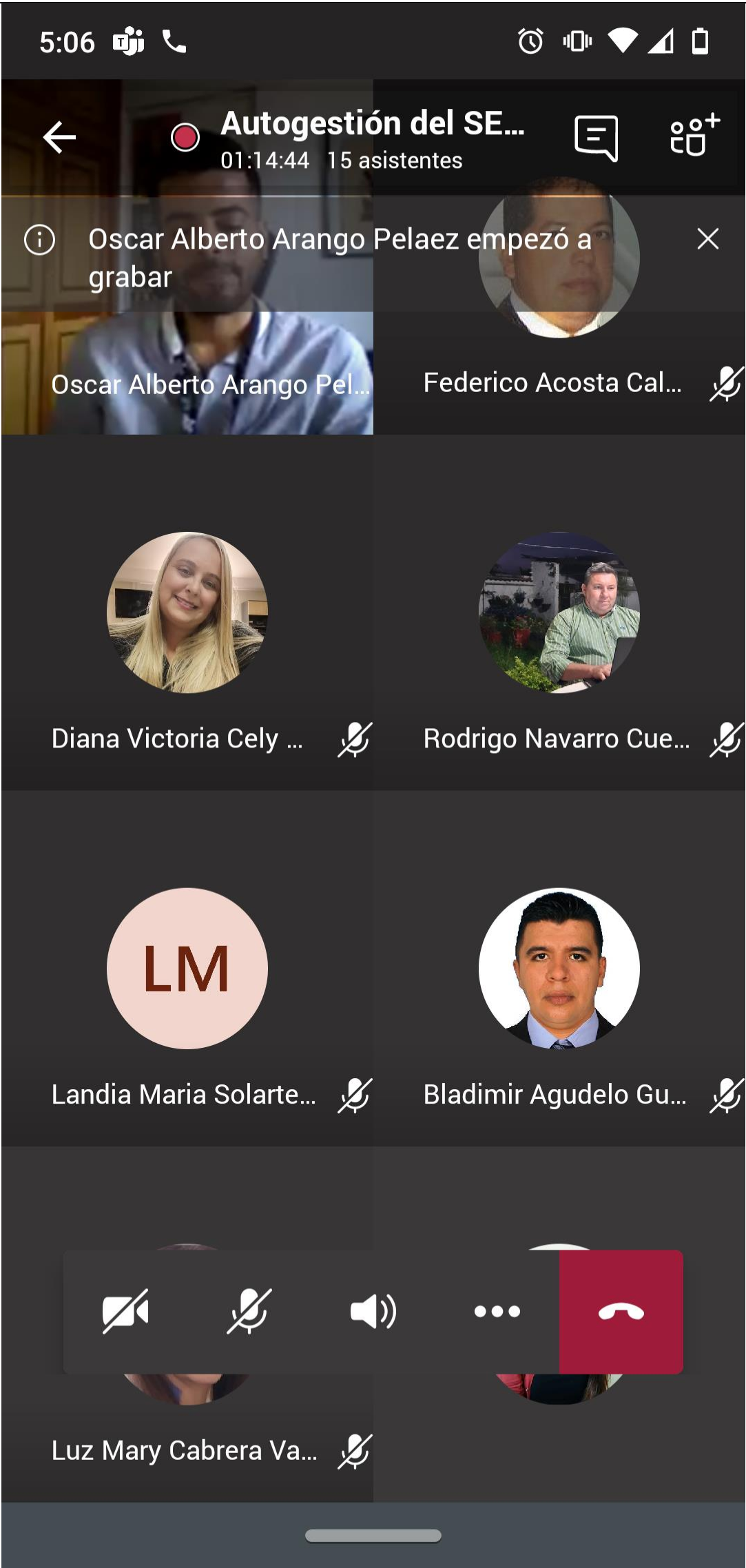
	A	B	C	D	E
1	INSTRUMENTO SEGUIMIENTO PROYECTOS FORMATIVOS CAB 2020				
2	PROGRAMA DE FORMACIÓN: GESTIÓN EMPRESARIAL		ÁREA: COMERCIO Y SERVICIO		
3	FORMADORA DE INSTRUCTORES QUE REVISÓ: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA				
4	CRITERIO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES	
5	1. El proyecto cuenta con una matriz de revisión del diseño curricular donde se muestren todos los resultados del mismo en su totalidad de competencias específicas. Básicas y transversales.	X			
6	2.La información básica del proyecto está completamente diligenciada	X			
7	3.El nombre del proyecto está relacionado con el programa de formación, los problemas identificados en el entorno y la alternativa de solución planteada.	X			
8	4.El tiempo de duración del proyecto se determina teniendo como referencia la duración del programa de formación .	X			
9	5.El problema es formulado a partir del perfil de salida del aprendiz (nivel del programa de formación.)	X			
10	6. El problema es formulado a partir de una necesidad u oportunidad del entorno.	X			
11	7. El problema identifica claramente la situación problema, las causas, consecuencias de la misma, contexto y alternativa de solución.	X			
	8.La justificación del proyecto permite identificar los aportes que ofrece su ejecución frente a necesidades y oportunidades identificadas.				

PROYECTO FORMATIVO

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Nombre: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA
GRUPO INTEGRALIDAD
EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES CAB

Interface of an email client showing an email from Lina Mariem Pérez Henao. The email subject is 'DESARROLLO CURRICULAR - PLANEACIÓN PEDAGÓGICA.' and the body contains a list of activities for the day of September 10, 2020, including reading a matrix, programming in Sofia, uploading evidence, and sending emails. The interface includes a menu bar, a toolbar with various icons, and a taskbar at the bottom.

4. REPORTE HORAS SOFIA AGOSTO - KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

ACTIVIDADES ADICIONALES			
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
03/08/2020	03/08/2020	DESARROLLO CURRICULAR	8,00
04/08/2020	04/08/2020	DESARROLLO CURRICULAR	8,00
10/08/2020	10/08/2020	DESARROLLO CURRICULAR	8,00
11/08/2020	11/08/2020	DESARROLLO CURRICULAR	8,00
18/08/2020	18/08/2020	DESARROLLO CURRICULAR	8,00
24/08/2020	24/08/2020	DESARROLLO CURRICULAR	8,00
25/08/2020	25/08/2020	DESARROLLO CURRICULAR	8,00
31/08/2020	31/08/2020	DESARROLLO CURRICULAR	8,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			64,00

INSTRUCTOR: KAREN LIZETH RAMIREZ PERALTA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



08 - AGOSTO - Google Drive

Descargar archivo | iLovePDF

← → ↺ 🏠

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1RPEB23hYuC 90%

Buscar

Google Académico

Recibidos (349) - amar...

Facebook

Revista Latinoamerica...

YouTube

Curso de Feminismos

Radio Saudade

Sirecec

Netflix

Correo: Karen Lizeth R...

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Compartidos conmigo

Recientes

Destacados

Papelera

Almacenamiento

6.3 GB de 15 GB utilizado(s)

Comprar almacenamiento

Compartidos conmigo > EVIDENCIAS INTEGRALIDAD 2020 > Karen Lizeth Ramirez Peralta > 08 - AGOSTO

Nombre	Propietario	Últimos que abrí	Tamaño del archivo
PDF 4. REPORTE HORAS SOFIA AGOSTO - KAREN LIZETH RAMÍREZ ...	yo	10:44	9 KB
PDF INFORME AGOSTO KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA - Contrat...	yo	10:32	520 KB
PDF Planilla Agosto.pdf	yo	10:32	12 KB
PDF Seguridad Social Julio 7761425942.pdf	yo	10:32	165 KB

Subiendo 1 elemento

Queda menos de un minuto

CANCELAR

PDF Día 70 - 25 de Mayo, 2020.pdf

PDF Día 71 - 26 de Mayo, 2020.pdf

PDF Día 72 - 27 de Mayo, 2020.pdf

PDF Día 73 - 28 de Mayo, 2020.pdf

El servidor encontró un error. Inténtalo de nuevo más tarde.

5. EVIDENCIAS AGOSTO - Goog

← → ↺ 🏠

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1NqULb115- 90%

Buscar

Google Académico

Recibidos (349) - amar...

Facebook

Revista Latinoamerica...

YouTube

Curso de Feminismos

Radio Saudade

Sirecec

Netflix

Correo: Karen Lizeth R...

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Compartidos conmigo

Recientes

Destacados

Papelera

Almacenamiento

6.3 GB de 15 GB utilizado(s)

Comprar almacenamiento

Compartidos conmigo > ... > 08 - AGOSTO > 5. EVIDENCIAS AGOSTO

Nombre	Propietario	Últimos que abrí	Tamaño del archivo
PDF 3.pdf	yo	10:46	2 MB
PDF 4.pdf	yo	10:46	1 MB
PDF 5.pdf	yo	10:46	1 MB
PDF 18.pdf	yo	10:46	894 KB

Subiendo 16 elementos

Queda 9 min...

CANCELAR

PDF Día 70 - 25 de Mayo, 2020.pdf

PDF Día 71 - 26 de Mayo, 2020.pdf

PDF Día 72 - 27 de Mayo, 2020.pdf

PDF Día 73 - 28 de Mayo, 2020.pdf

El servidor encontró un error. Inténtalo de nuevo más tarde.

Karen Lizeth Ramirez Peralta - X Fichas Nocturnas y Sabatinas - X

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1yHp2ngtgoZ 90% Buscar

Google Académico Recibidos (349) - amar... Facebook Revista Latinoamerica... YouTube Curso de Feminismos Radio Saudade Sirecec Netflix Correo: Karen Lizeth R...

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad Compartidos conmigo Recientes Destacados Papelera Almacenamiento 6.3 GB de 15 GB utilizado(s) Comprar almacenamiento

Compartidos conmigo > EVIDENCIAS INTEGRALIDAD 2020 > Karen Lizeth Ramirez Peralta

Nombre	Propietario	Últimos que abrí	Tamaño del archivo
02 - FEBRERO	yo	09:55	-
03 - MARZO	yo	10:02	-
04 - ABRIL	yo	10:09	-
05 - MAYO	yo	10:24	-
06 - JUNIO	yo	10:29	-
07 - JULIO	yo	10:32	-
08 - AGOSTO	yo	10:52	-

Subiendo 1 elemento

Queda menos de un minuto CANCELAR

Día 70 - 25 de Mayo, 2020.pdf ✓

Día 71 - 26 de Mayo, 2020.pdf ✓

Día 72 - 27 de Mayo, 2020.pdf ✓

Día 73 - 28 de Mayo, 2020.pdf ✓

El servidor encontró un error. Inténtalo de nuevo más tarde.

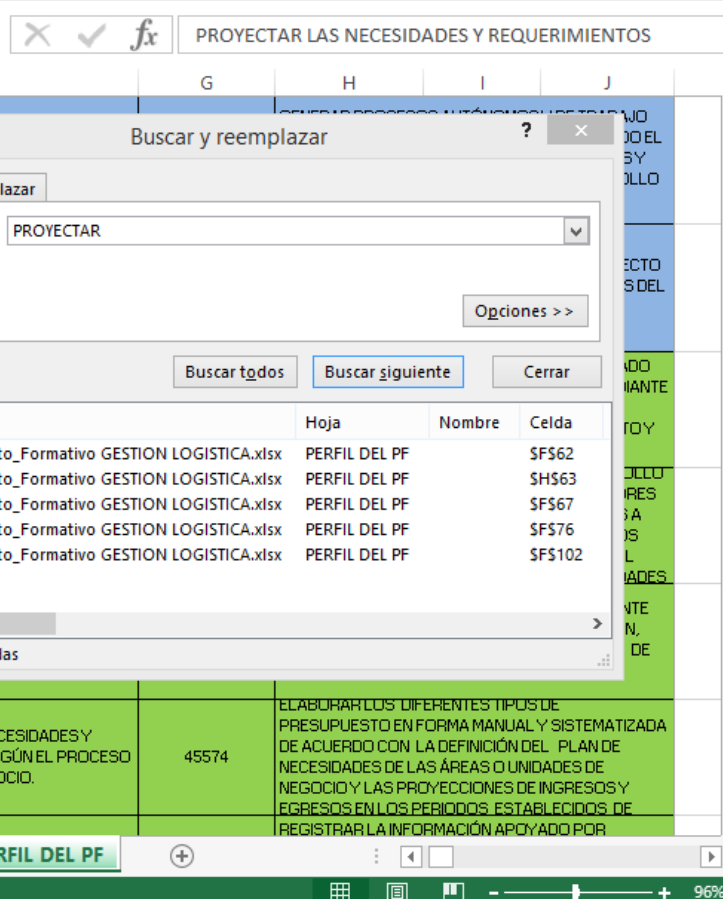
ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Calibri 11 Fuente Alineación Número Estilos Celdas Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

D11 : CUMPLE CON SUGERENCIAS: Se sugiere incluir la alternativa de solución al planteamiento del problema.

INSTRUMENTO SEGUIMIENTO PROYECTOS FORMATIVOS CAB 2020				
PROGRAMA DE FORMACIÓN: GESTIÓN LOGÍSTICA		ÁREA: COMERCIO Y SERVICIO		
FORMADORA DE INSTRUCTORES QUE REVISÓ: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA				
CRITERIO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES	
1. El proyecto cuenta con una matriz de revisión del diseño curricular donde se muestren todos los resultados del mismo en su totalidad de competencias específicas. Básicas y transversales.	X			
2.La información básica del proyecto está completamente diligenciada	X		CUMPLE CON SUGERENCIAS: No se evidencia el número de resultados de aprendizaje de transversales.	
3.El nombre del proyecto está relacionado con el programa de formación, los problemas identificados en el entorno y la alternativa de solución planteada.	X			
4.El tiempo de duración del proyecto se determina teniendo como referencia la duración del programa de formación .	X			
5.El problema es formulado a partir del perfil de salida del aprendiz (nivel del programa de formación.)	X			
6. El problema es formulado a partir de una necesidad u oportunidad del entorno.	X			
7. El problema identifica claramente la situación problema, las causas, consecuencias de la misma, contexto y alternativa de solución.			CUMPLE CON SUGERENCIAS: Se sugiere incluir la alternativa de solución al planteamiento del problema.	
8.La justificación del proyecto permite identificar los aportes que				

PROYECTO FORMATIVO LISTO



Buscar y reemplazar

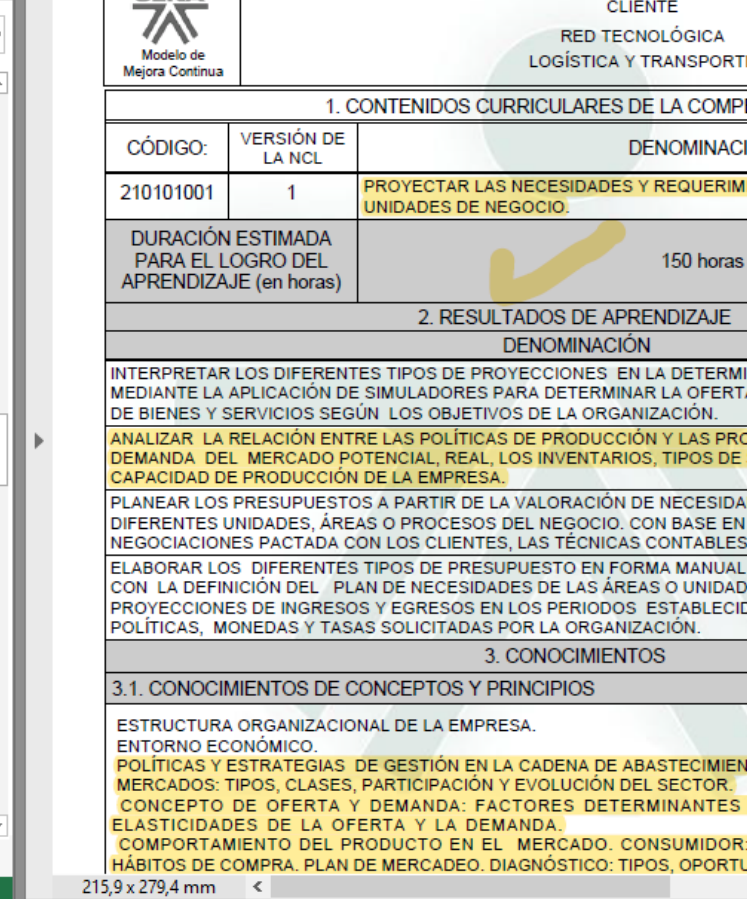
Buscar:

Opciones >>

Buscar todos Buscar siguiente Cerrar

Libro	Hoja	Nombre	Celda
GFPI-F-016_Proyecto_Formativo GESTION LOGISTICA.xlsx	PERFIL DEL PF		\$F\$62
GFPI-F-016_Proyecto_Formativo GESTION LOGISTICA.xlsx	PERFIL DEL PF		\$H\$63
GFPI-F-016_Proyecto_Formativo GESTION LOGISTICA.xlsx	PERFIL DEL PF		\$F\$67
GFPI-F-016_Proyecto_Formativo GESTION LOGISTICA.xlsx	PERFIL DEL PF		\$F\$76
GFPI-F-016_Proyecto_Formativo GESTION LOGISTICA.xlsx	PERFIL DEL PF		\$F\$102

5 celda(s) encontradas



PROGRAMA GESTIÓN LOGÍSTICA

Modelo de Mejora Continua

CLIENTE
RED TECNOLÓGICA
LOGÍSTICA Y TRANSPORTE

1. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

CÓDIGO:	VERSIÓN DE LA NCL	DENOMINACIÓN
210101001	1	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN LAS UNIDADES DE NEGOCIO.

DURACIÓN ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (en horas) 150 horas

2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN

INTERPRETAR LOS DIFERENTES TIPOS DE PROYECCIONES EN LA DETERMINACIÓN DE LA OFERTA Y LA DEMANDA DE BIENES Y SERVICIOS SEGÚN LOS OBJETIVOS DE LA ORGANIZACIÓN.

ANALIZAR LA RELACIÓN ENTRE LAS POLÍTICAS DE PRODUCCIÓN Y LAS PROYECCIONES DE LA DEMANDA DEL MERCADO POTENCIAL, REAL, LOS INVENTARIOS, TIPOS DE STOCK, CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN DE LA EMPRESA.

PLANEAR LOS PRESUPUESTOS A PARTIR DE LA VALORACIÓN DE NECESIDADES REQUERIDAS EN LAS UNIDADES, ÁREAS O PROCESOS DEL NEGOCIO. CON BASE EN LOS ACUERDOS DE NEGOCIACIÓN PACTADA CON LOS CLIENTES, LAS TÉCNICAS CONTABLES Y LAS NORMAS DE CONTABILIDAD.

ELABORAR LOS DIFERENTES TIPOS DE PRESUPUESTO EN FORMA MANUAL Y SISTEMATIZADA CON LA DEFINICIÓN DEL PLAN DE NECESIDADES DE LAS ÁREAS O UNIDADES DE NEGOCIO Y LAS PROYECCIONES DE INGRESOS Y EGRESOS EN LOS PERÍODOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO A LAS POLÍTICAS, MONEDAS Y TASAS SOLICITADAS POR LA ORGANIZACIÓN.

3. CONOCIMIENTOS

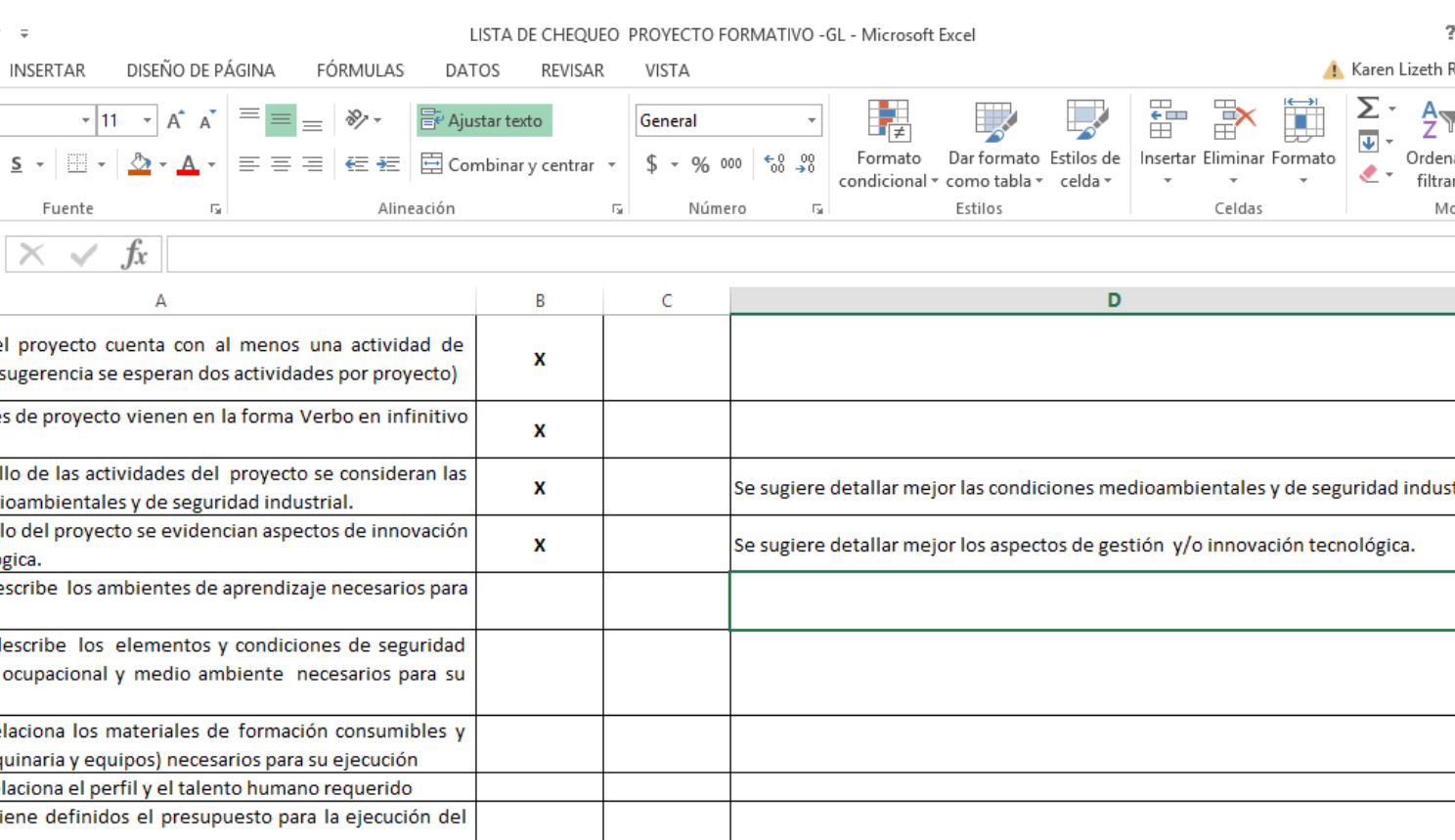
3.1. CONOCIMIENTOS DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DE LA EMPRESA. ENTORNO ECONÓMICO.

POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DE GESTIÓN EN LA CADENA DE ABASTECIMIENTO. MERCADOS: TIPOS, CLASES, PARTICIPACIÓN Y EVOLUCIÓN DEL SECTOR.

CONCEPTO DE OFERTA Y DEMANDA: FACTORES DETERMINANTES DE LA OFERTA Y LA DEMANDA. ELASTICIDADES DE LA OFERTA Y LA DEMANDA.

COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO EN EL MERCADO. CONSUMIDOR: COMPORTAMIENTO DE COMPRA. PLAN DE MERCADEO. DIAGNÓSTICO: TIPOS, OPORTUNIDADES



LISTA DE CHEQUEO PROYECTO FORMATIVO -GL-

	A	B	C	D	E
17.	Cada fase del proyecto cuenta con al menos una actividad de proyecto. (como sugerencia se esperan dos actividades por proyecto)	X			
18.	Las actividades de proyecto vienen en la forma Verbo en infinitivo + objeto.	X			
19.	En el desarrollo de las actividades del proyecto se consideran las condiciones medioambientales y de seguridad industrial.	X		Se sugiere detallar mejor las condiciones medioambientales y de seguridad industrial.	
20.	En el desarrollo del proyecto se evidencian aspectos de innovación o gestión tecnológica.	X		Se sugiere detallar mejor los aspectos de gestión y/o innovación tecnológica.	
21.	El proyecto describe los ambientes de aprendizaje necesarios para su ejecución				
22.	El proyecto describe los elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente necesarios para su ejecución				
23.	El proyecto relaciona los materiales de formación consumibles y devolutivos (maquinaria y equipos) necesarios para su ejecución				
24.	El proyecto relaciona el perfil y el talento humano requerido				
25.	El proyecto tiene definidos el presupuesto para la ejecución del proyecto.				

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



EQUIPOS DESARROLLO CURRICULAR COMERCIO Y SERVICIOS - Microsoft Excel				
Karen Lizeth Ramírez Peralta				
D6				
1	PROYECTO FORMATIVO			OK
2				ESPERANDO AJUSTE
3	#	PROGRAMA	OBSERVACIONES AGO.	OBSERVACIONES SEP.
4				
5	1	Producción Multimedia	El proyecto formativo no esta en formato excel.	EL PROYECTO FORMATIVO ESTA EN ARCHIVO PDF, POR FAVOR SUBIRLO EN EXCEL PARA PODER APLICAR LA LISTA DE CHEQUEO.
6	2	Gestión Salud y Seguridad en el Trabajo	No hay matriz de correlación, el proyecto formativo no esta en formato excel.	
7	3	Actividad Física	No se ha cargado en el Drive los documentos del programa a la fecha.	
8	4	Entrenamiento Deportivo	La matriz de correlación esta incompleta, no se puede continuar con el ejercicio.	
9	5	Logística de Transporte	No se ha cargado en el Drive los documentos del programa a la fecha.	
10	6	Gestión Logística.	Hay dos archivos de proyecto formativo, se está esperando confirmación para la lectura.	ESPERANDO AJUSTES PARA SEGUNDA LECTURA.
11	7	Técnico en Asesoría Comercial	No se ha cargado en el Drive los documentos del programa a la fecha.	
12	8	Tecnología en Gestión empresarial	La matriz de correlación no utiliza el formato asignado, en la matriz no se relaciona las competencias, se sugiere incluir esa información para poder continuar con el proceso.	

**ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19**



**ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19**



ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Nombre: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA
GRUPO INTEGRALIDAD
EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES CAB

DÍA

#179

VIERNES, 11 DE SEPTIEMBRE DE 2020

ACTIVIDADES DEL DÍA:

1. LECTURA Y REVISIÓN PROYECTO FORMATIVO DEL AREA COMERCIO Y SERVICIOS.

2. ENVIO CORREOS.

Microsoft Excel interface showing the 'LISTA DE CHEQUEO PROYECTO FORMATIVO CPM' spreadsheet. The spreadsheet has columns for 'CRITERIO', 'CUMPLE', 'NO CUMPLE', and 'OBSERVACIONES'. It lists 8 criteria for project evaluation, with the third criterion highlighted in green.

Adobe Acrobat Reader DC interface showing a PDF document titled 'Comercialización de productos de consumo masivo.pdf'. The document contains a table with information about the 'PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA', including its code (631117), version (1), state (EN EJECUCIÓN), and duration (12 meses).

EQUIPOS DESARROLLO CURRICULAR COMERCIO Y SERVICIOS - Microsoft Excel

Karen Lizeth Ramírez Peralta

A	B	C	D
6	Gestión Logística.	Hay dos archivos de proyecto formativo, se está esperando confirmación para la lectura.	ESPERANDO AJUSTES PARA SEGUNDA LECTURA.
7	Técnico en Asesoría Comercial	No se ha cargado en el Drive los documentos del programa a la fecha.	ESPERANDO AJUSTES PARA SEGUNDA LECTURA.
8	Tecnología en Gestión empresarial	La matriz de correlación no utiliza el formato asignado, en la matriz no se relaciona las competencias, se sugiere incluir esa información para poder continuar con el proceso.	LECTURA PRESUPUESTAL
9	Téc. en Comercialización de Productos Masivos	No se ha cargado en el Drive los documentos del programa a la fecha.	LA MATRIZ DE CORRELACIÓN ESTA INCOMPLETA SE SUGIERE INCLUIR LA INFORMACIÓN FALTANTE PARA PODER APLICAR LA
10	Asistencia Administrativa	No se ha cargado en el Drive el diseño curricular y el proyecto formativo.	EL PROYECTO FORMATIVO ESTA EN ARCHIVO PDF, POR FAVOR SUBIRLO EN EXCEL PARA PODER APLICAR LA LISTA DE CHEQUEO.
11	Gestión Documental	El proyecto formativo no esta en formato excel.	
12	Regencia en Farmacia	Esperando aprobación del comité.	APROBADO
13	Enfermería	Esperando ajustes para segunda lectura.	
14	Peluquería	No se ha cargado en el Drive los documentos del programa a la fecha.	
15	Cuidado Estético de Manos y Pies	Esperando ajustes para segunda lectura.	
16	Gestión de Talento Humano	No se ha cargado en el Drive los documentos del programa a la fecha.	
17	ADSI	No se ha cargado en el Drive los documentos del programa a la fecha.	
18	Cocina	Esperando ajustes para segunda lectura.	
19	Gestión Contable y Financiera	No se ha cargado en el Drive el diseño curricular	

LISTO

Programa Técnico Peluqueria.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Inicio Herramientas Programa Técnico ... x Iniciar sesión

1 / 45 126%

	LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS DE SALUD RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN SERVICIOS PERSONALES
--	---

1. INFORMACION BÁSICA DEL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA							
1.1 Denominación del Programa:	PELUQUERIA.						
1.2. Código Programa:	637307						
1.3. Versión Programa:	4						
1.4. Vigencia del Programa:	Fecha inicio programa: 07/04/2020 Fecha fin programa: El programa aún se encuentra vigente						
1.5 Duración máxima estimada del aprendizaje (horas)	<table border="1"> <tr> <td>Etapas Lectiva:</td> <td>1344 horas</td> </tr> <tr> <td>Etapas Productiva:</td> <td>864 horas</td> </tr> <tr> <td>Total:</td> <td>2208 horas</td> </tr> </table>	Etapas Lectiva:	1344 horas	Etapas Productiva:	864 horas	Total:	2208 horas
Etapas Lectiva:	1344 horas						
Etapas Productiva:	864 horas						
Total:	2208 horas						

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Microsoft Excel interface showing a spreadsheet titled 'LISTA DE CHEQUEO PROYECTO FORMATIVO P - Microsoft Excel'. The spreadsheet contains a table with columns: CRITERIO, CUMPLE, NO CUMPLE, and OBSERVACIONES. The first row of data is highlighted in green and contains the text: '1. El proyecto cuenta con una matriz de revisión del diseño curricular donde se muestren todos los resultados del mismo en su totalidad de competencias específicas. Básicas y transversales.'

Adobe Acrobat Reader DC interface showing a PDF document titled 'Programa Técnico Peluqueria.pdf'. The document is displayed at 75% zoom. The content includes a table with the following rows: '4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA', 'E APLICAR TRATAMIENTO CAPILAR SEGÚN TÉCNICAS DE HIGIENE Y COSMÉTICA.', '280802038', and 'TRATAMIENTOS CAPILARES'. The page number 'Página 8 de 45' is visible at the bottom.

Microsoft Excel interface showing a spreadsheet titled 'PROYECTO FORMATIVO P - Microsoft Excel'. The spreadsheet contains a table with columns: CRITERIO, CUMPLE, NO CUMPLE, and OBSERVACIONES. The first row of data is highlighted in green and contains the text: '1. El proyecto cuenta con una matriz de revisión del diseño curricular donde se muestren todos los resultados del mismo en su totalidad de competencias específicas. Básicas y transversales.'

LISTA DE CHEQUEO PROYECTO FORMATIVO P - Microsoft Excel

Karen Lizeth Ramírez Peralta

	A	B	C	D	E
14.	Las restricciones o riesgos asociados permiten identificar los factores internos y externos que pueden afectar el normal desarrollo del proyecto y plantea las alternativas de solución pertinentes.	X		CUMPLE CON SUGERENCIAS: En algunas restricciones no se plantea las alternativas de solución, se sugiere incluirlas.	
15.	El (los) producto (s) del proyecto responden al desarrollo de las actividades y resultados del proyecto (solución del problema).	X			
16.	Las actividades del proyecto están relacionadas con los resultados de aprendizaje del programa de formación.	X		CUMPLE CON SUGERENCIAS: Se sugiere incluir los resultados de aprendizaje faltantes.	
17.	Cada fase del proyecto cuenta con al menos una actividad de proyecto. (como sugerencia se esperan dos actividades por proyecto)	X			
18.	Las actividades de proyecto vienen en la forma Verbo en infinitivo + objeto.	X		CUMPLE CON SUGERENCIAS: La actividad de proyecto de la fase planeación no esta redactada con el verbo en infinitivo, se sugiere ajustarlo.	
19.	En el desarrollo de las actividades del proyecto se consideran las condiciones medioambientales y de seguridad industrial.				
20.	En el desarrollo del proyecto se evidencian aspectos de innovación o gestión tecnológica.				
21.	El proyecto describe los ambientes de aprendizaje necesarios para su ejecución				
22.	El proyecto describe los elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente necesarios para su ejecución				
23.	El proyecto relaciona los materiales de formación consumibles y devolutivos (maquinaria y equipos) necesarios para su ejecución				
24.	El proyecto relaciona el perfil y el talento humano requerido				

PROYECTO FORMATIVO

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Microsoft Excel interface showing a checklist table with columns A, B, C, D, E. The table contains 29 rows of project activities and their completion status (X or empty). The status column (B) shows 'X' for all items from row 15 to 29.

Email composition window titled 'PROYECTO FORMATIVO - GESTIÓN LOGÍSTICA. - Mensaje (HTML)'. It includes a header with 'ARCHIVO' and 'MENSAJE' tabs, followed by a toolbar with icons for text formatting, attachments, and zoom. The main body contains a 'Para...' field with email addresses, a 'CC...' field, and an 'Asunto' field. The email content includes a greeting, a paragraph about the checklist, and a signature block for Karen Lizeth Ramírez Peralta with contact information and social media links.

faragonh@sena.edu.co apoyo en el area de manos y pies.

EQUIPOS DESARROLLO CURRICULAR COMERCIO Y SERVICIOS - Microsoft Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Calibri 11 Fuente Alineación General Número

Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Celdas Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Modificar

	A	B	C	D
10	6	Gestión Logística.	Hay dos archivos de proyecto formativo, se está esperando confirmación para la lectura.	ESPERANDO AJUSTES PARA SEGUNDA LECTURA.
11	7	Técnico en Asesoría Comercial	No se ha cargado en el Drive los documentos del programa a la fecha.	ESPERANDO AJUSTES PARA SEGUNDA LECTURA.
12	8	Tecnología en Gestión empresarial	La matriz de correlación no utiliza el formato asignado, en la matriz no se relaciona las competencias, se sugiere incluir esa información para poder continuar con el proceso.	LECTURA PRESUPUESTAL
13	9	Téc. en Comercialización de Productos Masivos	No se ha cargado en el Drive los documentos del programa a la fecha.	LA MATRIZ DE CORRELACIÓN ESTA INCOMPLETA SE SUGIERE INCLUIR LA INFORMACIÓN FALTANTE PARA PODER APLICAR LA
14	10	Asistencia Administrativa	No se ha cargado en el Drive el diseño curricular y el proyecto formativo.	EL PROYECTO FORMATIVO ESTA EN ARCHIVO PDF, POR FAVOR SUBIRLO EN EXCEL PARA PODER APLICAR LA LISTA DE CHEQUEO.
15	11	Gestión Documental	El proyecto formativo no esta en formato excel.	EL PROYECTO FORMATIVO ESTA EN ARCHIVO PDF, POR FAVOR SUBIRLO EN EXCEL PARA PODER APLICAR LA LISTA DE CHEQUEO.
16	12	Regencia en Farmacia	Esperando aprobación del comité.	APROBADO
17	13	Enfermería	Esperando ajustes para segunda lectura.	ESPERANDO AJUSTES PARA SEGUNDA LECTURA.
18	14	Peluquería	No se ha cargado en el Drive los documentos del programa a la fecha.	ESPERANDO AJUSTES PARA SEGUNDA LECTURA.
19	15	Cuidado Estético de Manos y Pies	Esperando ajustes para segunda lectura.	
20	16	Gestión de Talento Humano	No se ha cargado en el Drive los documentos del programa a la	
21	17	ADSI	No se ha cargado en el Drive los documentos del programa a la fecha.	

COMERCIO Y SERVICIO PROYECTO FORMATIVO PLANEA.PEDAG. INTEGRALIDAD

LISTO 100%